

Basisschool De Notenbalk

Groep 1 t/m 6:

Mauritshof 1

3481 VH Harmelen

☎ 0348 - 442473

Groep 7 en 8:

De Uithof 1

3481 WE Harmelen

☎ 0348-444000

Website: **www.bsdenotenbalk.nl**

e-mail: **notenbalk@bsdenotenbalk.nl**

INHOUDSOPGAVE

Een woord vooraf	4	5 Opbrengsten van het onderwijs	Resultaten CITO eindtoets basisonderwijs	34
1 Onze school			Doorstroming naar het voortgezet onderwijs	34
Denominatie	5	6 Leerlingenzorg	Doelen van de zorg	35
Schoolnaam	5		Een jaar extra	35
Beschrijving van de school	5		Systematiek	36
Een veilig schoolklimaat	6		Het leerling-dossier	36
2 De school in haar context			Het leerlingvolgsysteem	36
Schoolplan	7		Organisatie van de leerlingenzorg	38
Missie en visie	7		Intern Begeleider	38
Waar onze school voor staat	8		Pedagogisch Didactisch Onderzoek	38
Identiteit	9		Begeleiding zorgleerlingen	39
Identiteitsbegeleiding	9		Overige aandachtspunten	39
Samenwerking met de parochie	9		De Plusklas	39
Kwaliteitszorg	10		De rol van de ouders	39
Plaatsingsbeleid	11		Toestemming van de ouders	40
Aanmelding en plaatsing	12		Belangenafweging	40
Plaatsing van leerlingen ouder dan vier jaar	12		Niveaus in de leerlingenzorg	40
Plaatsing leerlingen met extra zorgbehoeften	13		Permanente Commissie Leerlingenzorg	42
Leerplicht en verlof	14		Leerlinggebondenfinanciering	42
Schorsing/ verwijdering	15		Samenwerkingsverband	42
3 Organisatie			Passend onderwijs	43
Bevoegd gezag	16	7 Ouderbetrokkenheid en		
Inrichting van de groepen	17	oudercontacten		
Teamsamenstelling	17		Ouderraad en de Oudervereniging	44
Groepsindeling	18		Ouderbijdrage	45
Medezeggenschap	19		Klassenouder	45
Veiligheid	20		Ouderhulp	45
Algemeen	20		Ouderavonden	46
Gebruikersvergunning	20		Verslag en 10 minutengesprekken	46
Zorgplicht	20		Nawoord	47
Bedrijfs hulpverlening	20			
Klachtenprocedure/ verwijzindex	21			
4 Onderwijsaanbod				
Onderwijskundige doelen	22			
Het jonge kind en de kleuter periode	22			
Basisvaardigheden	23			
Taal en spelling	23			
Lezen	24			
Rekenen	25			
Engels	26			
Bewegingsonderwijs	26			
Schrijven	26			
Catechese	27			
Sociaal emotionele ontwikkeling	27			
Wereldverkenning/ wereldoriëntatie	28			
Techniek	29			
Actief Burgerschap	30			
Didactische werkvormen/ didactisch handelen	30			
Computers in de klas	32			
Bijzondere activiteiten	32			
Culturele vorming en expressie	33			
Schooltuinlessen	33			



Een woord vooraf

Geachte lezer,

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en ook voor u. Jarenlang is er de weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Alle ouders hebben hun eigen redenen om een bepaalde school voor hun kind te kiezen. Dat zal vaak te maken hebben met sfeer of met ervaringen van anderen. Toch is het goed om scholen ook objectief met elkaar te kunnen vergelijken. Daarom vraagt de overheid aan basisscholen om een schoolgids te maken. Deze gids kan helpen bij het bewust kiezen van een basisschool. Want in een schoolgids probeert de school zo duidelijk mogelijk te verwoorden waar de school voor staat.

U hebt nu de schoolgids van KBs De Notenbalk voor u. Hij is geschreven voor ouders die nu al kinderen op onze school hebben en voor ouders die overwegen om hun kinderen in te laten schrijven.

Aan wie al kinderen op school heeft, leggen wij in deze gids verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Aan toekomstige ouders leggen wij uit wat u mag verwachten als uw kind leerling van onze school wordt.

Met deze gids informeren wij u over ons onderwijs en de manier waarop we dat georganiseerd hebben. Voorop staat dat we u vooral duidelijk willen maken met welke vormen van begeleiding en zorg wij uw kind(-eren) helpen zichzelf te ontwikkelen. Onze school is zo georganiseerd dat wij ons richten op de totale ontwikkeling van een kind. Dit betekent dat een kind naast werken ook mag spelen en dat we met de kinderen praten, dat we meelevens met de kinderen bij verdrietige en bij feestelijke momenten.

Tevens kunt u in deze schoolgids informatie vinden over de afspraken die van belang zijn voor u en uw kind bij de dagelijkse gang van zaken op school.

De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur van de Stichting Katholieke Scholen Westelijk Weidegebied, nadat er instemming is verkregen van de Medezeggenschapsraad.

In deze gids worden hij en zij of man en vrouw door elkaar gebruikt. Altijd waar hij staat kan ook zij worden gelezen of andersom. Dit geldt uiteraard ook voor man en vrouw.

Uitreiking van de gids (digitaal en/of papieren versie) vindt plaats aan ouders/verzorgers, bij inschrijving en jaarlijks aan het begin van het nieuwe schooljaar.

De gids wordt gepubliceerd op onze website. (www.bsdenotembalk.nl) Ouders die geen gebruik maken van het internet kunnen een "papieren versie" van de schoolgids opvragen bij de directie.

Wij stellen het zeer op prijs te vernemen of deze schoolgids voldoende informatie biedt over de school en op welke manier wij dit nog kunnen verbeteren. Mocht u naar aanleiding van deze publicatie vragen, opmerkingen of suggesties voor ons hebben, laat ons dat dan gerust weten.

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen en dat u zich een duidelijk beeld kunt vormen over onze school.

Met vriendelijke groeten, namens het bestuur, de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad,

Het team van De Notenbalk.



1 Onze school

1.1 Denominatie

De Notenbalk is een instelling voor basisonderwijs die uitgaat van de katholieke grondbeginselen. Wij zijn aangesloten bij de SKSWW, Stichting Katholieke Scholen Westelijk Weidegebied.

1.1.1 Schoolnaam

Achterliggende gedachten bij de schoolnaam 'de Notenbalk' :

“Een toonladder telt acht noten, die in de partituur van een muziekstuk op een notenbalk staan uitgeschreven. De noten van verschillende hoogte en duur lijken willekeurig door elkaar te staan, maar ze klinken als een harmonieus geheel, b.v. in een lied of in een muziekstuk.

'De Notenbalk' is ook als een partituur. De acht basisgroepen (noten) vormen in werkelijkheid een harmonieus geheel, waaraan elke groep met haar eigen 'klankkleur' een bijdrage levert om de schoolloopbaan van ieder kind tot een welluidend lied te maken.”

1.2 Beschrijving van de school

Katholiek onderwijs in Harmelen is gestart toen in 1869 de St. Bavo school geopend werd. Op 12 augustus 1974 werd De Notenbalk geopend.

De meeste leerlingen komen uit het centrum van Harmelen en uit de zuidelijk gelegen wijken Plan Adriaan, Maurits Hof en Hofwijk. Ons leerlingenaantal schommelt tussen de 215 en 235 leerlingen. Jaarlijks worden op 1 oktober de kinderen “geteld”. Dit is een wettelijke verplichting. Deze leerlingentelling en het opleidingsniveau van de ouders bepalen samen de hoeveelheid geld dat in het daaropvolgende *kalenderjaar* uitgegeven kan worden. Tevens vormt dit het uitgangspunt voor de hoeveelheid gelden die we kunnen aanwenden om de leerkrachten te betalen, die we in het daaropvolgende *schooljaar* inzetten. Jaarlijks wordt met de Medezeggenschapsraad (MR) besproken hoe de beschikbare middelen worden ingezet.

Het gebouw van de Notenbalk bevat acht lokalen en een gemeenschapsruimte, de studio genoemd. Deze ruimte wordt o.a. gebruikt bij vieringen, maandsluitingen, handvaardigheidlessen en als overblijfruimte. De gang bij de lokalen van groep 5 en 6 is in gebruik als computerlokaal/ documentatie ruimte.

In de binnenpatio's van de school liggen twee tuinen, waarvan de grootste wordt gebruikt als schooltuin voor de leerlingen van groep 5. De kleinere patio biedt als siertuin bij goed weer een prettig plekje voor de leerkrachten om even te pauzeren. Naast de school liggen de speelpleinen, één voor de kleuters, waar een hek omheen geplaatst is en één voor de overige groepen.

De Notenbalk heeft negen groepen, waaronder drie groepen 1/2, één groep 3 tot en met 8. In verband met het feit dat het gebouw niet dit aantal lokalen heeft, zitten groep 7 en 8 op een andere locatie. De gemeente heeft plannen om nieuwbouw te realiseren voor De Notenbalk. Bij de aanvang van dit traject werd in de planning gesproken over realisatie van het gebouw in schooljaar 2006/2007. Op dit moment is er echter nog steeds onduidelijkheid over het realiseren van de nieuwbouw en worden er geen uitspraken meer gedaan over data van mogelijke oplevering.

De locatie Maurits Hof heeft drie ingangen:

- één ingang voor groep 1 en 2 (bij de “kleuterlokalen”)
- één ingang voor groep 3 en 4 (bij het binnenplein)
- één ingang voor groep 5 en 6 (bij parkeerplaats Maurits Hof)

Bij de locatie H²O waar de groepen 7 en 8 zijn gehuisvest, wordt gebruik gemaakt van de ingang aan de kant van de tennisbanen, dus niet de hoofdingang van het gebouw.

De lessen voor lichamelijke ontwikkeling worden gegeven in sporthal De Kroon, gelegen op vijf minuten loopafstand van de school. Bij de grotere sportactiviteiten die enkele malen per jaar plaatsvinden, maken we gebruik van het sportpark Bijleveld, het Koningspark, recreatiecentrum H²O of sporthal De Kroon.



1.2.4 Een veilig schoolklimaat

Wij vinden een goede sfeer op school essentieel om tot leren te komen en om tot een volwaardig mens op te kunnen groeien.

Kinderen, leerkrachten en ouders moeten zich thuis voelen op De Notenbalk. Het is belangrijk een sfeer te scheppen waarin zowel het kind als de leraar gestimuleerd wordt om zich voor elkaar in te zetten, zodat alle capaciteiten van een kind tot ontwikkeling kunnen komen. Er gelden duidelijke gedragsregels op school waaraan iedereen zich moet houden. Kinderen moeten het gevoel hebben dat ze gerespecteerd worden en dat er naar hen geluisterd wordt. Ieder jaar wordt aan alle leerlingen van de school gevraagd om de veiligheidsthermometer in te vullen. Dit is een vragenlijst waarmee we het beleven van de veiligheid in de groep en in en om de school in kaart brengen. Het (geanonimiseerde) schooloverzicht van de veiligheidsthermometer wordt in het team en de Medezeggenschapsraad besproken. Indien nodig worden van hieruit acties ondernomen ter verbetering.

We streven naar een positieve manier van omgaan met elkaar. Het team heeft gekozen voor het programma van de Vreedzame School om op een structurele manier te werken aan een veilig schoolklimaat. In hoofdstuk 2.3 vindt u hierover meer informatie.

De kinderen voelen zich extra veilig op school wanneer er een goed contact is met de ouders. De ouders bepalen mede de sfeer in de school door hun meedenken en meewerken bij allerlei activiteiten. Ouders zijn altijd welkom op school, we vragen hen echter wel om de lessen niet onnodig te verstoren.

Een veilig schoolklimaat is voor ons een van de voorwaarden om te komen tot optimale leer- en werkprestaties. Om een veilig schoolklimaat te scheppen, dat zich kenmerkt door acceptatie, respect en vertrouwen, hebben wij een aantal gedragsregels geformuleerd.

Voorwaarden voor het succes van deze gedragsregels zijn:

- De regels zijn duidelijk opgeschreven en te begrijpen voor iedereen
- De regels zijn bij iedereen bekend
- De regels gelden voor iedereen
- De regels worden elke twee jaar geëvalueerd (2012-2013)

De gedragsregels van De Notenbalk zijn:

Bij ons op school en in de klas:

- Heeft iedereen het naar zijn zin
- Zijn we aardig voor elkaar
- Helpen wij elkaar
- Zijn we eerlijk
- Luisteren wij naar elkaar en naar de meester of juf
- Doen we voorzichtig met onze spullen en de spullen van een ander
- Komen we niet ongevraagd aan de spullen van een ander
- Stoppen we als iemand zegt: “stop— ophouden!”



2 De school in haar context

2.1 Schoolplan

Het schoolplan is een beleidsdocument waarin elke school haar onderwijskundig- en personeelsbeleid beschrijft en de inrichting van de kwaliteitszorg weergeeft. Via het schoolplan legt de school verantwoording af aan haar omgeving. Het schoolplan wordt niet uitgereikt of uitgeleend aan ouders. Wanneer u dit plan wilt lezen, kunt u hiervoor een afspraak maken met de directie van de school of met de Medezeggenschapsraad. Het huidige schoolplan geldt van 2009-2013.

2.2 Missie en visie

"De Notenbalk: waar we samen uniek zijn."

De Notenbalk is :

- **en school waar kinderen leren wat ze aankunnen**

.Het onderwijs op De Notenbalk is een continu leerproces.

Wij stimuleren en dagen kinderen uit om tot leren te komen en zodoende de basisvaardigheden eigen te maken die de Wet op het Primair Onderwijs voorschrijft. Ook bereiden wij hen voor, rekening houdend met ieders mogelijkheden, op de overgang naar het voortgezet onderwijs. De kinderen worden op professionele wijze begeleid op basis van de principes van de meervoudige intelligentie, het planmatig handelen en effectieve instructie. Kinderen die meer dan normale zorg nodig hebben worden door ons Zorgteam nader bekeken en begeleid. Indien nodig zoeken wij hulp bij een externe instantie, zoals bijvoorbeeld de schoolbegeleidingsdienst. Ook kunnen wij aan ouders adviseren om externe hulp te zoeken bij bv. een psycholoog.

- **een Vreedzame School**

Kinderen hebben niet alleen de behoefte aan kennis. Leren omgaan met gevoelens, leren omgaan met anderen, zijn vaardigheden die minstens zo belangrijk zijn. Vanaf het moment dat de kinderen op de school komen wordt er aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Samen leren en samen werken is alleen mogelijk op basis van wederzijds respect. De school heeft de methode 'De Vreedzame School' ingevoerd om een veilig klimaat te waarborgen voor alle betrokkenen. Iedereen gebruikt dezelfde taal en de symbolen en behandelt de thema's die te maken hebben met tolerantie, samenzijn en –werken en conflictbeheersing. Deze methode is integraal in het jaarplan van iedere groep opgenomen.

- **een school waar het kind leert leren.**

Al vanaf de kleuterleeftijd leert de school de kinderen "zelfstandig werken". Dit is een didactisch hulpmiddel bij het gedifferentieerd werken in de klas en loopt als een rode draad door onze school. De kinderen leren zelfstandig een taak uit te voeren. Hierdoor oefenen ze al op jonge leeftijd het omgaan met uitgestelde aandacht, zelf probleemoplossend bezig te zijn en een goede werkindeling te maken. Tijdens het zelfstandig werken komt voor de leerkracht ruimte vrij om individuele leerlingen of groepjes leerlingen extra te helpen.

- **een school die veel waarde hecht aan contact met thuis.**

Opvoeding en onderwijs is een samenspel tussen ouders en school. Dit vereist een open communicatie van alle betrokkenen. Opvoeding blijft wel een taak van de ouders. Ouders mogen kijken en meedraaien in verschillende groepen. Ouders en leerkrachten werken nadrukkelijk samen om oplossingen te zoeken voor het kind. De school stelt zich letterlijk en figuurlijk open voor ouders: voor hun hulp, hun zorgen, hun suggesties en hun kritiek.

- **een school die het kind een ruime kijk geeft op de wereld.**

Kinderen vinden in de school veiligheid en geborgenheid, maar tegelijk laat de school hen kennis maken met de "grote wereld" daarbuiten. De school neemt waar mogelijk deel aan excursies, buitenschoolse activiteiten en geeft ruimte voor gastlessen. Inspiratiebron voor onze activiteiten is de katholieke levensovertuiging. De school maakt deel uit van een open en complexe samenleving, wij willen daarom onze leerlingen kennis laten maken met verschillende levensbeschouwelijke achtergronden.

- **een school waar muziek in zit.**

De naam van onze school zegt het al: muziek, dans, expressie en sport nemen een bijzondere plaats in. Dit vindt u terug in o.a. de maandsluiting, de jaarlijkse musicals, het schoolorkest en activiteiten van de sportcommissie.



2.3 Waar onze school voor staat

De Notenbalk is een katholieke basisschool. Wij zien de school als een plaats om samen te zijn, samen te werken, leren en samen plezier te maken. Daar is een goede sfeer voor nodig, waarin ieder zich veilig voelt. Daarom staat wederzijds respect tussen leerlingen, leerkrachten en ouders bij ons hoog in het vaandel.

Ieder kind is uniek, wij respecteren dat.

Wij zien het als onze taak ervoor te zorgen dat alle kinderen tot hun recht komen en zich binnen de school op hun gemak voelen. Alleen als kinderen die veiligheid ervaren, kunnen ze ten volle profiteren van de mogelijkheden tot ontplooiing die de school te bieden heeft. Hier willen wij samen met de kinderen en hun ouders gericht aan werken. Wij kiezen voor een positieve benadering en duidelijke afspraken en regels, die voor alle groepen gelden. Daarnaast willen we de kinderen weerbaar maken.

We willen een zodanige bijdrage aan de ontwikkeling van de kinderen geven, dat kinderen straks in staat zijn eigen keuzes te maken. Keuzes waar ze zelf verantwoordelijkheid voor kunnen dragen en die bijdragen aan een gelukkig leven voor zichzelf en voor de mensen om hen heen.

Om dit zo optimaal mogelijk te verwezenlijken, gebruiken wij het programma “De vreedzame school”.

Dit programma bevordert de verantwoordelijkheid van kinderen en daarnaast is het een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling. De kinderen leren hoe om te gaan met elkaar en rekening te houden met elkaars gevoelens. Tevens leren ze verantwoordelijkheid te dragen voor wat er op school gebeurt. Er wordt hen geleerd hoe ze conflicten op kunnen lossen. Jaarlijks worden enkele leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 opgeleid tot mediators. Leerlingen kunnen hier zelf voor kiezen, uiteraard vindt hierover overleg plaats met de ouders.

In het kader van “de vreedzame school” komen elk jaar de volgende onderwerpen in alle groepen aan de orde:

- onze klas
- conflicten oplossen
- communicatie
- gevoelens
- mediatie
- anders en toch samen

In de school, dus ook in de afzonderlijke groepen, is duidelijk zichtbaar waar we mee bezig zijn, welke afspraken er gelden en hoe je problemen op kunt lossen.

Wij willen het maximale uit onze leerlingen halen, op alle gebieden, waarbij het cognitieve gebied een belangrijke plaats inneemt. Met deze doelstelling zijn we echter niet alleen op prestatie gericht, maar ook op het proces dat daartoe leidt. Positieve ervaringen en succesbeleving vinden we belangrijk, evenals een positief kritische instelling. We willen de kinderen een gestroomlijnde toegang tot het voortgezet onderwijs bieden en hen goed voorbereiden op hun toekomstige school.

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen jaarlijks ervaringen op doen met de verschillende onderdelen van kunstzinnige vorming. beeldende vorming, muziek, dans, drama, theater, film etc.. Aan veel van deze onderdelen wordt tijdens de gewone lessen aandacht besteed, naast dit reguliere aanbod bezoeken wij ook regelmatig voorstellingen met de leerlingen.

Wij kennen onze beperkingen. Voor kinderen die een bijzondere en zeer uitgebreide zorg nodig hebben zullen wij, in overleg met de ouders, bij externe instanties om specifieke begeleiding vragen. Wanneer blijkt dat de leerling meer baat heeft bij een meer individuele aanpak, kan er in overleg met de ouders voor gekozen worden om de leerling naar een ander type onderwijs te verwijzen. Hierbij hebben wij altijd in de eerste plaats het belang van het kind op het oog.



2.4 Identiteit

*”Ieder mens is een bijzonder mens.
Je kunt dingen op je eigen manier doen.
We zijn evenveel waard.”*

De Notenbalk is een katholieke school, wij hanteren een tolerante, open houding ten opzichte van andere religies en van niet gelovigen. De school is een open katholieke school.

Dat wil zeggen dat de school open staat voor iedereen die onze christelijke achtergrond respecteert en waardeert. Een leerling die onze school bezoekt zal catecheseonderwijs volgen en aanwezig zijn bij de vieringen die door het team georganiseerd worden, bijvoorbeeld paasviering, kerstviering, carnaval.

Inspiratiebron voor onze activiteiten is de katholieke levensovertuiging.

We proberen onze katholieke identiteit op een prettige, positieve en duidelijke manier uit te dragen. Dit vindt niet alleen plaats in specifieke godsdienstlessen, maar ook op al die momenten waar de katholieke identiteit onderwerp van gesprek of discussie is of kan zijn. Daarnaast streven we ernaar de bestaande goede relatie met de parochiegemeenschap te behouden en waar mogelijk te verbeteren.

De katholieke identiteit: respect, gelijkwaardigheid en tolerantie.

Onder katholieke identiteit verstaan wij de wijze waarop de grondslag van het katholieke geloof zichtbaar wordt gemaakt in onze manier van lesgeven, leerlingenzorg en omgaan met elkaar. Hierbij gaat het ons om gelijkwaardigheid van en solidariteit tussen mensen; vertrouwen in de toekomst; recht doen aan de belangen van anderen, in het bijzonder de zwakkeren in de samenleving; zorg voor de schepping waarin beheersing van en aanpassing aan het natuurlijk milieu in evenwicht zijn en blijven. Tolerantie, respect en gelijkwaardigheid zijn onze uitgangspunten bij het vorm geven van onze schoolorganisatie; bij het betrekken van ouders bij onze school; en bij het zoeken naar evenwicht tussen algemene en persoonlijke belangen. De school maakt deel uit van een open en complexe samenleving. Dat betekent dat de school ook bezocht wordt door kinderen met verschillende levensbeschouwelijke achtergronden, maar ook dat de levensbeschouwelijke achtergrond van leerkrachten divers kan zijn. Iedere leerkracht dient de levensbeschouwelijke grondslag van de school te respecteren en er wordt daar vanuit gewerkt.

De school wil de kinderen helpen hun eigen weg op levensbeschouwelijk gebied te vinden, waarbij de christelijke levensovertuiging expliciet een rol speelt als een relevante (maar niet exclusieve) en waardevolle manier van kijken en leven. In de catechesemethode van de bovenbouw besteden wij aandacht aan niet-christelijke geloven en feesten, echter, wij vieren deze feesten niet.

2.4.1 Identiteitsbegeleiding

De school maakt gebruik van een identiteitsbegeleider. Het doel van deze begeleiding is het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling en vernieuwing van onderwijs vanuit de levensbeschouwelijke en katholieke grondslag van de school. Er wordt ondersteuning geboden bij beleidsontwikkeling en er wordt een bijdrage geleverd aan de verbetering van onderwijsprocessen. De onderwijsgeevenden worden geholpen bij hun zoektocht naar wat belangrijk is voor hen en wat hen inspireert.

2.4.2 Samenwerking met de parochie

Het samenspel met de parochie vinden wij belangrijk. Ieder schooljaar is er een contactmoment tussen de kinderen van school en een medewerker van de pastoraatgroep of de diaken van de Sint Bavoparochie in Harmelen. Dit vindt plaats op school of in de kerk. De onderwerpen zijn: Dopen/ Kerst, Heilige Communie, Rituelen in de kerk, Pasen en de Kruisweg, Pinksteren, Vormsel. Het contactmoment kan plaats vinden in de kerk of in de klas.

In groep 4 vindt de viering van de Eerste Communie plaats. Alle leerlingen van groep 4 werken mee aan dit project dat door de parochie geïnitieerd wordt. U, als ouder kunt aangeven of uw kind daadwerkelijk de Eerste Communie zal doen.

Deze keuze is eveneens van toepassing bij de voorbereidingen op het Vormsel dat in groep 8 wordt gedaan.

In samenwerking met de parochie biedt een groep ouders ondersteuning bij deze twee projecten; zowel op school als in de kerk.



2.5 Kwaliteitszorg op onze school

Net als de andere scholen van de SKSWW wil onze school de ambitie waarmaken om een organisatie te zijn met een hoog kwaliteitsbewustzijn.

Goed onderwijs is het vertrekpunt; beter onderwijs het doel.

Wij streven naar integrale kwaliteitszorg. Dat wil zeggen dat we de kwaliteit bekijken op alle niveaus en onderdelen van onze schoolorganisatie.

De belangrijkste elementen van kwaliteit zijn voor ons:

- **doelgericht** werken aan verwezenlijking van optimale resultaten van het primaire onderwijsproces binnen een optimale leeromgeving. De goede dingen kiezen en een Plan maken hoe dat te bereiken.
- **doelmatig** zijn in de uitvoering (Do) van onderwijs en schoolorganisatie. De mensen en de middelen slim inzetten zodat de doelen worden behaald.
- **transparant** zijn en periodiek **verantwoording afleggen** over resultaten op basis van betrouwbare informatie. Rekenschap geven door periodiek te meten en de voortgang te Checken.
- onderlinge **samenwerking** en **dialoog**: de draagvlakfunctie van kwaliteitszorg (de kwaliteitsdialoog).
- de organisatie en het werk voortdurend bijsturen (Act)
- en daarmee streven naar voortdurende verbetering van het functioneren: de leer- en verbeterfunctie van kwaliteitszorg. **leren, vernieuwen en ondernemen** (Learn).

Centraal instrument in ons kwaliteitszorgsysteem is het instrument “Werken Met Kwaliteitskaarten”. (WMK)

Dit digitale instrument zult u ook als ouder tegenkomen. Onder meer door de ouderenquête die elke vier jaar wordt afgenomen.

De kwaliteitsmetingen leveren steeds nieuwe informatie over de organisatie op het niveau van de stichting en de individuele scholen in Nederland.

Op die niveaus wordt in dialoog vervolgens steeds vastgesteld welke zaken er ter verbetering worden gekozen voor de periode die volgt. Daarin moeten haalbare keuzes worden gemaakt.

Die keuzes worden vervolgens vastgelegd in het schoolplan van onze school.

Over de resultaten van onze kwaliteitsmetingen en de keuzes naar aanleiding daarvan informeren we u regelmatig. De nascholingsactiviteiten van het team worden afgestemd op de uitkomsten van de kwaliteitscyclus.

Gedurende het schooljaar 2010-2011 heeft het team zich beziggehouden met de volgende ontwikkelingen:

- Het implementeren van het cultuureducatie beleid.
- Het opstellen van A⁺ beleid.
- Studiedag Boeiend Onderwijs
- Invoering nieuwe methode begrijpend lezen.
- Invoering nieuwe rekenmethode groep 3-4-5.
- Professionaliseren van het didactisch handelen bij leerkrachten, extra aandacht voor de aspecten differentiatie bij instructie, aanbod en verwerking door het volgen van de teamcursus meervoudige intelligentie.
- De werkgroep identiteit heeft samen de identiteitsbegeleider en een afgevaardigde van de St. Bavo parochie een catechese methode ontwikkeld. De thema's van groep 1 t/m 4 zijn geëvalueerd.
- 2 Leerkrachten hebben de cursus Hersenen en leren gevolgd.
- Er is een leerkracht opgeleid tot dramaspécialist.
- Studiedag dyscalculie.
- BHV herhalingscursussen.
- Studiedag opstellen ontwikkelingsperspectief.
- Scholing Parnassys. (digitaal leerlingvolgsysteem)
- Scholing systeemdenken in een lerende organisatie.

In het schooljaar 2009-2010 is er een nieuw schoolplan geschreven. Hierin is een meerjarenplan opgenomen voor het uit te voeren beleid in de komende periode van 4 jaar. Parallel hieraan loopt het meerjarenbeleid ten aanzien van het evalueren en vervangen van de door ons gebruikte methoden. Voor het schooljaar 2011-2012 staan de volgende methoden geagendeerd; rekenen gr 6 en verder, aardrijkskunde, geschiedenis groep 5 t/m 8. Tevens overwegen wij de methode Engels te vervangen.



In het schooljaar 2011-2012 staan de volgende onderwerpen gepland:

- Verdere uitwerking hoogbegaafden beleid
- Borgen van meervoudige intelligentie en didactische werkvormen
- Communicatie in samenwerking met de MR
- Beleidsplan techniekonderwijs
- Koppeling zelfstandig werken en kieskasten
- Vormgeven van digitale rapportage en invoering
- Onderzoek naar digitaal leerlingvolgsysteem sociaal emotionele ontwikkeling.
- Evaluatie aanvankelijk lezen
- Invoering leerlijn drama

Voor het schooljaar 2011-2012 staat de volgende nascholing gepland:

- Borgen van meervoudige intelligentie en didactische werkvormen
- Kind op de gang; zorgprofiel vaststellen met het oog op Passend Onderwijs
- Magistrum studiedag (terugkombijeenkomst schoolleideropleiding)
- Directie tweedaagse van de SKSWW
- Scholing contactpersonen SKSWW
- ICT-netwerk
- Intervisie directieleden SKSWW
- Scholing RT leerkracht
- Scholing nieuwe leerkrachten Vreedzame School
- Netwerkbijeenkomsten IB'ers op samenwerkingsverbandniveau en op stichtingsniveau
- Bijeenkomsten contactpersonen
- Identiteitsbegeleiding
- Breintraining

2.6 Plaatsingsbeleid

De scholen van de SKSWW staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Aanmelding voor inschrijving kan pas plaats vinden nadat de ouders door de schoolleiding geïnformeerd zijn over het karakter van de school.

Bij de kennismaking wordt in ieder geval aandacht gegeven aan de volgende onderwerpen:

- de identiteit van de school en de wijze waarop hieraan vorm wordt gegeven;
- van de ouders wordt gevraagd de uitgangspunten en de doelstellingen van de school te respecteren;
- de wijze waarop het onderwijs georganiseerd is, zoals beschreven in de schoolgids, die de ouders/verzorgers ontvangen hebben.

De inschrijving vindt plaats op vierjarige leeftijd, op de eerste schooldag van het kind. De directie draagt er zorg voor dat voldaan wordt aan de wettelijk voorschriften.

- inschrijfformulieren;
- melding van de inschrijving aan de leerplichtambtenaar;
- indien van toepassing, de melding van de inschrijving aan de school van herkomst;
- indien van toepassing, de ontvangst van een onderwijskundig rapport

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders de identiteit van de school niet respecteren;
- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop hieraan vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren en de kinderen niet mee mogen doen met de activiteiten die gerelateerd zijn aan het katholieke karakter van de school;
- indien er, onder andere op grond van het onderwijskundig rapport, het intakegesprek of het advies van de peuterspeelzaal gegronde redenen zijn om te verwachten dat het kind het onderwijs op school niet kan volgen en/of meer zorg of voorzieningen nodig zal hebben dan de school redelijkerwijs kan bieden;
- indien er geen inschrijvingsbewijs en onderwijskundig rapport van de vorige basisschool kan worden overhandigd.

- indien er door de directie van de school, een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbieding van kwaliteit in de zorg in het geding komt.

De aanname van leerlingen is erop gericht dat er, vanaf groep 3, groepen geformeerd kunnen worden met in principe maximaal 30 kinderen per groep. Wordt de groep groter dan dertig leerlingen, dan wordt er een reservelijst gehanteerd. De directie kan besluiten om af te wijken van het maximale aantal van 30, wanneer voorzien wordt dat de samenstelling van de groep of de mate van zorg aan leerlingen in deze groep, de kwaliteit van het onderwijs niet ten goede komt. Soms kan het voorkomen dat door doublures in het voorgaande jaar het aantal van 30 overschreden wordt.

Door de SKSWW wordt ten aanzien van het toelatingsbeleid als algemene regel gehanteerd dat als er al een kind van een gezin op school zit, de volgende kinderen uit dat gezin in principe ook aangenomen worden.

Dit uitgezonderd de situatie dat er een wacht/reservelijst voor de betreffende groep is of dat het kind op andere gronden geweigerd dient te worden. Indien gewenst, kunt u de complete tekst van het plaatsingsbeleid opvragen bij de directie.

2.6.1 Aanmelding en plaatsing

Wanneer u belangstelling heeft voor een plaats op onze school kunt u contact opnemen met de directie en een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Wanneer u uw kind wilt aanmelden voor De Notenbalk, vraagt de directie u een aanmeldingsformulier in te vullen. De gegevens worden dan opgenomen in onze administratie en uw kind wordt op de lijst geplaatst. De officiële inschrijving kan wettelijk pas plaatsvinden als uw kind 4 jaar wordt.

Kleuters worden toegelaten tot de school vanaf de dag waarop zij 4 jaar worden. Indien dit moment vlak voor of tijdens een vakantieperiode valt, wordt in overleg met u een toelatingsdatum afgesproken. Meestal is dit na de vakantieperiode. Voorafgaand aan de definitieve toelatingsdatum is het mogelijk om uw kind maximaal 5 dagdelen te laten wennen in de groep waarin het wordt geplaatst. De minimale leeftijd hiervoor is 3 jaar en 10 maanden. Deze ochtenden/middagen hebben als doel de kinderen kennis te laten maken met de toekomstige leerkracht(en) en de leerlingen uit de groep. De leerkracht neemt van tevoren contact op om een afspraak te maken. In de gewenningsperiode krijgt u van de leerkrachten een informatiemapje van de school.

Dit mapje bevat o.a. een intakeformulier en informatie over tussenschoolse- en buitenschoolse opvang. Voor kleuters die instromen volgt altijd na een aantal weken een gesprek met de groepsleerkracht van het kind.

2.6.2 Plaatsing van leerlingen ouder dan vier jaar

Het kan voorkomen dat uw kind al leerling is van een andere basisschool en u halverwege het schooljaar de overstap naar onze school overweegt. Wij zullen dan contact opnemen met de school waar de leerling op dat moment is ingeschreven en in overleg met u en deze school bepalen of en hoe deze overstap gemaakt wordt. De school van herkomst maakt een onderwijskundig rapport van de leerling, hierin staan alle vorderingen van het kind vermeld, welke methoden er gebruikt zijn en eventuele aandachtspunten in de pedagogische benadering van de leerling. De aanname van leerlingen is erop gericht dat er maximaal 30 kinderen per groep geplaatst worden. Wordt de groep groter dan dertig leerlingen, dan wordt er een reservelijst gehanteerd. De directie kan besluiten om af te wijken van het maximale aantal van 30, wanneer voorzien wordt dat de samenstelling van de groep of de mate van zorg aan leerlingen in deze groep, de kwaliteit van het onderwijs niet ten goede komt. Wanneer tussentijds een leerling wordt aangemeld, zal er een zorgvuldige afweging zijn met het oog op de mate van zorgbehoefte van de groep en de instromende leerling.

De kinderen die instromen in groep 1 t/m 3 draaien vanaf dat moment gewoon mee met de groep met alle afspraken die daar binnen het leerlingvolgsysteem liggen.

Van kinderen die instromen in groep 4 t/m 8 weten wij de vorderingen op de verschillende vakgebieden. Dit staat beschreven in het onderwijskundig rapport van de vorige school. Scholen in Nederland hanteren niet allemaal dezelfde methoden, waardoor bepaalde lesstof niet in dezelfde periode behandeld wordt. Een leerling die met een nieuwe methode gaat werken kan daar last van hebben. Het afnemen van een extra toets voor bv. lezen, rekenen of spelling kan ons helpen om te bepalen wat de leerling wel of niet beheerst. Wanneer wij willen over gaan tot het afnemen van een extra toets, wordt hiervan melding gemaakt aan de ouders.

Naast de didactische ontwikkeling volgen we de kinderen omtrent het sociaal- en emotioneel functioneren. Een gesprek tussen de leerling en het lid van het Zorgteam dat gespecialiseerd is op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling kan deel uitmaken van deze procedure.



2.6.3 Plaatsing van leerlingen met extra zorgbehoeften

Op onze school zijn binnen het toelatingsbeleid alle kinderen welkom, ook de kinderen met een handicap. Er zijn handicaps op verschillende gebieden of combinaties van gebieden:

- Visueel
- Auditief en communicatie
- Verstandelijk en lichamelijk
- Gedrag en kinderpsychiatrie

Deze genoemde gebieden zijn van belang bij een het aanvragen van extra middelen of begeleiding ten behoeve van een gehandicapte leerling of eventuele verwijzing naar het speciaal onderwijs. Extra middelen kunnen echter alleen aangevraagd worden wanneer er een diagnose is gesteld die binnen de criteria vallen die het ministerie hiervoor opgesteld heeft.

Ouders die een kind met een handicap willen aanmelden, kunnen hiervoor contact zoeken met de directie van de school. De volgende procedure wordt gehanteerd:

- De ouders hebben een gesprek met de directeur en de interne begeleider.
- De school vraagt gegevens op over het kind.
- De school bestudeert de gegevens over het betreffende kind en wint desgewenst advies in. Indien mogelijk wordt het kind in bepaalde situaties geobserveerd.
- De (on)mogelijkheden van de school met betrekking tot toelating worden in kaart gebracht.
- De school neemt een beslissing.
- De school brengt de ouders (mondeling en schriftelijk) op de hoogte van de beslissing. Er wordt een keuze gemaakt uit: plaatsing, voorlopige plaatsing of afwijzing.

De totale procedure bedraagt maximaal 3 maanden.

Bij de aanmelding wordt o.a. gekeken of verwacht mag worden dat:

- het team het betreffende kind kan begeleiden zonder dat het betreffende kind of de andere kinderen daardoor tekort komen;
- het betreffende kind, de andere kinderen en het team zich veilig (blijven) voelen;
- het onderwijsleerproces van het betreffende kind of van de andere kinderen niet belemmerd zal worden.

Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht hangt af van de mogelijkheden die er op de school zijn.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen die de mogelijkheden kunnen doen veranderen.

Wanneer tot plaatsing wordt besloten, moet duidelijk zijn dat:

- de eventuele extra middelen die voor het betreffende kind worden ontvangen, zodanig ingezet worden dat de leerkracht waarbij het betreffende kind wordt geplaatst, tijd beschikbaar krijgt voor zaken als begeleiding, bijscholing en contacten met ouders en andere instanties;
- de ouders en de leerkracht elkaar van goede informatie voorzien;
- de ouders gevraagd zal worden om bij te springen indien dat nodig blijkt te zijn;
- er afspraken moeten worden gemaakt over de begeleiding van het betreffende kind in de vorm van een handelingsplan.
- er regelmatig bekeken zal worden of er voor het betreffende kind nog voldoende mogelijkheden op de school aanwezig zijn en handhaving binnen de groep passend is. Is dit niet meer of onvoldoende het geval, zal verwijzing naar een school voor Speciaal Onderwijs overwogen worden.

N.B. Bij elke aanmelding wordt nagegaan of uw kind mogelijk specifieke zorg vraagt bij het volgen van onderwijs. Dit is van wezenlijk belang, omdat u immers verwacht dat de school deze zorg kan bieden en omdat de school gelegenheid moet hebben om vast te stellen of de gewenste zorg daadwerkelijk geboden kan worden. Veel kinderen worden op vroege leeftijd aangemeld. Mocht in de periode na aanmelding pas duidelijk worden dat uw kind specifieke zorg nodig heeft, dan vragen wij u dit zo spoedig mogelijk te melden, zodat in goed overleg onderzocht kan worden welke (on)mogelijkheden er zijn om uw kind op onze school onderwijs te laten volgen.

De voorwaarden die bij toelating van een leerling met extra zorgbehoeften gesteld worden, zijn in ieder geval de volgende:

- het te plaatsen kind dient zindelijk te zijn, dan wel de ouders dienen oplossingen aan te dragen bij het niet zindelijk zijn. Voorwaarde is dat de leerkracht niet wordt belast hierdoor;
- het te plaatsen kind dient pedagogisch aanspreekbaar te zijn;



- het kind moet bij een eerste plaatsing ouder dan 4 jaar zijn, waarbij een leeftijdsverschil van ongeveer 12-16 maanden met de kinderen in een aanvangsgroep acceptabel wordt gevonden;
- afhankelijk van de hoeveelheid zorg die extra nodig is voor een kind wordt bepaald of plaatsing van meer dan 1 gehandicapt kind in een groep mogelijk is.
- de ouders en de leerkracht voorzien elkaar van goede informatie;
- er worden afspraken gemaakt over de begeleiding van het kind;
- ook spelen de inhoud van het lesplan en de mogelijkheid van extra hulpmiddelen een rol.

Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht hangt af van de mogelijkheden die er op de school zijn. Er kunnen zich omstandigheden voordoen die de mogelijkheden kunnen doen veranderen. Het betreffende kind moet namelijk nog ontwikkeling doormaken en zich veilig voelen binnen de school. Is dit niet meer of onvoldoende het geval, zal verwijzing naar een school voor Speciaal Onderwijs overwogen worden. Ieder halfjaar zal de voortgang c.q. de leerresultaten van de leerling worden geëvalueerd. Dit gebeurt in een gesprek met de leerkracht, (intern) begeleiders, hulpverleners, ouders en desgewenst de directie.

Bij kinderen, die door hun problematiek het groepsproces blijvend verstoren, stellen we als school onze grenzen. Van kinderen, die voor alle vakgebieden een eigen programma moeten volgen, vinden wij dat er geen sprake is van integratie en zal het welbevinden van het kind in de groep voor ons de grens aangeven of de leerling nog wel in deze groep kan blijven.

2.7 Leerplicht en verlof

Elke groepsleerkracht houdt een absentielijst bij en noteert de reden van afwezigheid van de leerlingen. Het kan zijn dat uw kind door omstandigheden reguliere lessen op school niet kan volgen. De overheid heeft de regels die het verzuim van leerplichtigen betreffen aangescherpt. De directie van de school is gehouden de verzuimregeling naar de letter toe te passen. Elk ongeoorloofd verzuim moet gemeld worden bij de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente. Overtreding van de leerplichtwet kan worden bestraft met een gevangenis straf van ten hoogste een maand en/of een geldboete van maximaal € 2.500,=. Dit geldt voor de ouders/verzorgers die de wet overtreden, maar ook voor de directeur, die de wet- en regelgeving niet hanteert.

Ieder verzoek om extra verlof dient u schriftelijk in te dienen bij de directie van de school. U wordt verzocht geen aanvragen in te dienen i.v.m. vroegtijdige boekingen, voor de drukte uitrijden, etc.. Voor dergelijke verzoeken kunnen wij geen toestemming verlenen. Informatie over de leerplicht in de regio is te vinden op www.leerplicht.net

De volgende vrijstellingen zijn mogelijk:

1. In geval van ziekte (artikel 12)

Indien uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen moet U de school zo spoedig mogelijk op de hoogstellen. Dat kan telefonisch of met een briefje. Dit geldt ook voor een bezoek van Uw zoon of dochter aan huisarts, tandarts, specialist. In het laatste geval vragen wij U dringend om die bezoeken zoveel mogelijk te plannen buiten de lesuren.

2. Wegens verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging (artikel 13)

In het geval dat verplichtingen op gronden van levensovertuiging of godsdienst verzuim noodzakelijk maken, dient men dit met het formulier tijdig aan te vragen.

3. Vanwege vakantie van de ouders of verzorgers (artikel 13A)

In principe kan door de directeur geen verlof verleend worden voor vakanties buiten de vastgestelde vakantieperiodes om. Wanneer u uw kind laat verzuimen voor een extra vakantie waarvoor u geen toestemming heeft gekregen, wordt de ambtenaar leerplichtzaken ingeschakeld. Er is echter een regeling voor uitzonderingsgevallen. Deze regeling is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders of verzorgers met een beroep dat het onmogelijk maakt binnen één van de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan. De werkgever moet dit aantonen met een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat de specifieke aard van het beroep van één van de ouders ertoe leidt dat de vakantie slechts buiten de schoolvakantie (herfst, kerst, zomer, voorjaar, pasen enz) kan worden opgenomen en het gezin niet in staat is om in één van deze vakanties gezamenlijk op vakantie te gaan. Uit deze werkgeversverklaring moet duidelijk blijken dat vakantie, door de aard van het beroep, in de gevraagde periode noodzakelijk is.

4. Wegens gewichtige omstandigheden (artikel 14)

Geldige redenen zijn bijvoorbeeld: verhuizing, huwelijk, overlijden, 12½, 25, 40, 50, en 60-jarig huwelijks- of ambtsjubileum van bloed- en aanverwanten.

Toestemming voor verzuim wegens punten 2 t/m 4 kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de directie kunt halen. De aanvraag moet 6 weken voor de verlofdatum worden ingediend. U kunt het



formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of er toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

Bij ongeoorloofd verzuim moet de directeur dit direct aan de leerplichtambtenaar van de gemeente melden. Op school is een informatiefolder over de leerplichtwet aanwezig. Voor meer informatie kunt u ook de website www.leerplicht.net raadplegen.

2.8 Schorsing/verwijdering

Soms zijn wij genoodzaakt een leerling te schorsen en/ of van school te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer de school bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn het herhaald negeren van een schoolregel, diefstal of mishandeling.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat de school concludeert dat de relatie tussen de school, de leerling en/of de ouders onherstelbaar verstoord is. Een beslissing tot schorsing of verwijdering zal met de uiterste zorgvuldigheid en in ruggespraak met het bevoegd gezag genomen worden

Bij het herhaald negeren van schoolregels en ander wangedrag worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt. Indien geen verbetering optreedt, stuurt de school een schriftelijke waarschuwing naar de ouders/ verzorgers van de leerling met de mededeling dat er bij geen verandering wordt geschorst.

Voor het schorsen van leerlingen hanteert de school de volgende richtlijnen:

Schorsing van een leerling vindt in principe pas plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkrachten;

- De school deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mee. In dit besluit staat vermeld: de redenen tot schorsing, de aanvang en tijdsduur van schorsing en eventuele andere genomen maatregelen;
- De school kan een leerling voor een beperkte periode schorsen, nooit voor onbepaalde tijd;
- De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt;
- De school stelt de inspectie en de leerplichtconsulent in kennis van de schorsing en de redenen daarvoor.

In het leerling-dossier is terug te vinden welke problemen zijn opgetreden, wat de school er aan gedaan heeft en de correspondentie met de ouders.

Verwijderen van een leerling is een ordemaatregel, die de school slechts in het uiterste geval met de uiterste voorzichtigheid zal nemen. Indien er sprake is van ernstig wangedrag en een onherstelbare relatie tussen leerling en/of ouders en school is ontstaan, kan de school overgaan tot verwijdering van een leerling. Hierbij wordt de wettelijk vastgelegde procedure gevolgd. Deze is terug te vinden in het Schoolplan. Indien de ouders zich niet kunnen vinden in het besluit van de school, kunnen zij gebruik maken van de klachtenregeling.

3 Organisatie

3.1 Bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van onze school is de Stichting Katholieke Scholen Westelijk Weidegebied (SKSWW). Deze stichting is in 1999 ontstaan na een besturenfusie waarbij de katholieke schoolbesturen uit het westelijk deel van de provincie Utrecht zijn samen gegaan. De SKSWW is het bevoegd gezag van de volgende 16 basisscholen met ongeveer 375 personeelsleden, waar onderwijs op katholieke grondslag wordt gegeven aan ruim 4120 leerlingen:

- Piusschool en Paulusschool in Abcoude
- Willibrordusschool in Breukelen
- De Notenbalk en St. Bavoschool in Harmelen
- Van Doornschool in Kockengen
- Ludgerusschool in Loenen a/d Vecht
- Basisschool Howiblo en Heeswijkschool in Montfoort
- Franciscusschool, De Molenwiek, De Schakel, De Wegwijzer, en De Regenboog in Woerden
- De Wijde Blik in Kamerik
- SBO De Keerkring in Woerden

Naast een Raad van Toezicht en een College van Bestuur kent de SKSWW drie adviescommissies, waaraan bestuursleden, schooldirecteuren, GMR-leden en ouders met specifieke deskundigheid deelnemen. De drie adviescommissies zijn:

- Personeel, Organisatie en Communicatie
- Onderwijs WSNS & Identiteit
- Financiën & Facilitaire zaken

De dagelijkse leiding van de SKSWW is in handen van het College van Bestuur, dat uit drie personen bestaat:

- Jules van Brecht, voorzitter College van Bestuur en tevens voorzitter van de directeurenraad waarin alle schooldirecteuren zitting hebben.
- Mieke Vinkenburg, lid CvB Personeel, Onderwijs en Identiteit.

Informatie over de SKSWW kunt u vinden op www.sksww.nl

Op de 16 scholen van de SKSWW voeren de directeuren van de scholen integraal management uit.

Postadres en gegevens van het College van Bestuur van de SKSWW			
College van Bestuur	Postbus 1402 3800 BK Amersfoort	info@sksww.nl www.sksww.nl	
Jules van Brecht	Voorzitter College van Bestuur	Forinthdreef 25 3446 XP Woerden vanbrecht@sksww.nl	☎ 0348- 425342 ☎ 06-13776616
Mieke Vinkenburg	Lid College van Bestuur Onderwijs, Personeel en Identiteit	Vechtensteinlaan 38 3601 CK Maarssen vinkenburg@sksww.nl	☎ 0346- 820262 ☎ 06-51925223

3.1.1 Inrichting van de groepen

De leerlingen van de school worden ingedeeld in de groepen 1 t/m 8. Het onderwijsprogramma is ingericht volgens het leerstof/jaarklassensysteem. Dat wil zeggen dat leerlingen van min of meer dezelfde leeftijd samen een jaargroep vormen en samen met die groep het basisprogramma volgen van een bepaald cursusjaar. De schoolgrootte laat het toe dat wij niet hoeven te werken met combinatiegroepen maar met homogene groepen (groep 3 t/m 8). Daarbij zijn overigens de leerlingen van de groepen 1 en 2 wel bewust in combinatiegroepen (heterogene groepen) geplaatst, omdat deze groeperingsvorm vooral voor kleuters veel praktische en pedagogische mogelijkheden biedt.

De groepen 1 en 2 vormen de onderbouw; de groepen 3 t/m 5 behoren tot de middenbouw en de groepen 6 t/m 8 worden tot de bovenbouw gerekend.

De Notenbalk kenmerkt zich door het aanbieden van ontwikkelingsgerichte vaardigheden in de onderbouw naar het aanbieden van specifiekere vakgerichte kennis in de midden- en bovenbouw. In de kleuterbouw werken we rondom thema's. Deze thema's worden gekozen uit de directe leer- en ervaringswereld van de kleuters. (Hierbij kan ook sprake zijn van sturing door de leerkracht, bv de thema's van de godsdienstprojecten worden door de leerkrachten bepaald.)

Kinderen kunnen zich goed ontwikkelen als aan drie basisvoorwaarden is voldaan. Een kind moet emotioneel vrij zijn, zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn. Wij moedigen kinderen aan door het geven van stimulerende opdrachten en ondersteuning. Door een heldere organisatie in de groep bieden we kinderen een veilige omgeving waarin ze zich kunnen ontwikkelen.

In de midden- en bovenbouw proberen wij drie groepen kinderen te bereiken: de leerlingen die zich ontwikkelen zoals verwacht, de leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en de in ontwikkeling bedreigde leerlingen. Daarnaast kan het voorkomen dat een leerling is losgekoppeld van het programma en op een bepaald vakgebied werkt op eigen niveau.

Binnen de methodes hanteren we verschillende werkvormen, van gestructureerde tot uitdagende werkvormen. De school beschikt over extra leermiddelen om tegemoet te komen aan leerlingen die de basisstof nog niet voldoende beheersen, maar ook voor leerlingen die meer uitdaging nodig blijken te hebben. De leerlingen worden gestimuleerd om het geleerde toe te passen in andere situaties. De zelfstandigheid en de verantwoordelijkheid van de leerlingen worden hierbij bevorderd. Er wordt gestreefd naar het geven van effectieve instructie, het optimaal benutten van de leertijd, naar rust bij het verwerken van de leerstof en het geven van feedback op het gemaakte leerwerk en het leerproces.

3.1.2 Teamsamenstelling

Teamleden

De school heeft 20 medewerkers, waarvan 14 leerkrachten (3 fulltimers en 11 parttimers), 1 remedial teacher, 2 onderwijsassistenten, 1 conciërge, 1 vakleerkracht gymnastiek en twee (duo) directieleden.

Onze groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van de activiteiten voor de leerlingen: het onderwijsprogramma, de leerlingenzorg en de gezamenlijke activiteiten. Daarnaast hebben zij een ondersteunende taak in de schoolorganisatie.

Enkele teamleden hebben naast hun werkzaamheden als groepsleerkracht een taak bijvoorbeeld als ICT-er, bedrijfshulpverlener of zijn lid van het Zorgteam.

Het team en de directie wordt ondersteund door een conciërge. Hiervoor wordt jaarlijks een bedrag vrijgemaakt uit het budget voor personeel.

Vanuit ons budget voor personeel maken wij gelden vrij voor het aanstellen van onderwijsassistenten.

Directie

De Notenbalk heeft een duo directie. Het management bestaat uit 2 directeuren, ieder met eigen portefeuilles.

De taken zijn als volgt verdeeld:

Tonny Goes: financiën, gebouw, leerling-administratie, personeel, identiteit en onderwijsinhoudelijk.

Hermien Baltès: leerlingenzorg, personeel en onderwijsontwikkeling, onderwijsinhoudelijk.



3.2.3 Groepsindeling

Groep 1/2	Betty Schipper Christa Schinkel	ma-di-wo do-vrij
Groep 1/2	Rianne Gresnigt Suzanne Wetzel	ma-di-wo (om de week) wo-do-vr
Groep 1/2	Tonny Goes Sandra Kempen	ma di-wo-do-vr
Groep 3	Angela Bakker Brenda van Bussel	ma-di-wo do-vr
Groep 4	Barbara Meijer Agnes van den Brekel	ma di-wo-do-vr
Groep 5	André Klarenbeek Tonny Goes	ma-di-wo-do vr
Groep 6	Angélique de Vroome Christa Schinkel	ma t/m vr vervanging compensatieverlof
Groep 7	Natascha Dryter Patricia Nijboer	ma-di wo-do-vr
oep 8	Hannie Buijs Mieke Freyêe	ma-di-wo wo-do-vr
Vakleerkracht gymnastiek	Martin van Wijk	ma- wo
Intern begeleider	Hermien Baltés	ma
Remedial teacher groep 3-8	Brenda van Bussel	ma-di-wo
Ondersteuning (soc. em. ontw.)	PDO- Mieke Freyêe	
Ondersteuning kleuters	Suzanne Wetzel	wo om de week
Onderwijsassistent groep 1-2-3	Laura van der Kemp	ma-di-wo
Onderwijsassistent gr 4 en hoger	Annette van Willigen	di-do
Plusklas	Brenda van Bussel	wo
ICT	André Klarenbeek	vr
Conciërge	Fedor Vermeulen	hele week

Bij het opstellen van deze schoolgids hebben wij er (met het oog op het privacyaspect) voor gekozen om de adressen van de teamleden niet te vermelden. Dit i.v.m. het feit dat de schoolgids gepubliceerd gaat worden op de website. De leerkrachten zijn telefonisch bereikbaar via school. Mocht u hen via de mail willen bereiken, dan kunt u dit versturen naar notenbalk@bsdenotenbalk.nl. De mail wordt dan doorgestuurd naar de desbetreffende leerkracht.



3.2.4 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk verplicht orgaan dat de belangen behartigt van iedereen die betrokken is bij de school (leerlingen, ouders en personeel). Onze MR bestaat uit zes gekozen leden: drie ouders en drie personeelsleden. De leden van de MR hebben zitting voor een periode van 3 jaar en kunnen nogmaals herkozen worden. De MR kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan de directie over allerlei zaken die de school betreffen. Deze vorm van inspraak is geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) uit 2006 en uitgewerkt in het MR-reglement.

De MR **adviseert** de directie onder andere over:

- voorgenomen fundamentele wijzigingen in de schoolorganisatie of het onderwijsprogramma
- vakantie-regeling
- nieuwbouw of belangrijke verbouwing
- deelname aan onderwijskundige projecten
- zaken betreffende veiligheid en gezondheid op school
- beleid t.a.v. toelaten of verwijderen van leerlingen

De directie heeft **instemming** van de MR nodig bij voorgenomen besluiten over:

- schoolplan, schoolgids en zorgplan
- huishoudelijk reglement
- regeling bescherming persoonsgegevens van personeel, ouders en leerlingen
- inrichting van tussenschoolse opvang (TSO)
- beleid t.a.v. voorzieningen voor de leerlingen

Via de oudergeleding in de MR hebben ouders dus invloed bij onderwerpen die ouders en kinderen aangaan. Bijvoorbeeld bij het kiezen van de nieuwe taalmethode heeft de MR een adviserende rol gehad. Ouders uit de MR spelen een rol bij de selectie van nieuwe leerkrachten, door deelname in de sollicitatiecommissie. Andere zaken zijn het meedenken over het sponsorbeleid, het Arbobeleid en het mede ontwikkelen en uitvoeren van de tevredenheidsenquête onder ouders.

Ouders en teamleden hebben ook inspraak in het beleid van het overkoepelend schoolbestuur: de Stichting Katholieke Scholen Westelijk Weidegebied (SKSWW). Dit gebeurt via vertegenwoordiging van 1 ouder en 1 personeelslid van De Notenbalk in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de SKSWW. In deze GMR zitten ouders en personeelsleden namens alle 15 aangesloten scholen. Voor onze school heeft André Klarenbeek, namens het team, zitting in de GMR. Op dit moment is er voor de oudergeleding GMR een vacature.

Verder lezen?

- WMS: <http://www.infowms.nl/>
- De SKSWW en GMR: <http://www.sksww.nl/index.php/medezeggenschap.html>
- De complete tekst van het "Reglement (G)MR S.K.S.W.W." is in te zien via de MR-leden

Vragen?

- Benader een van de MR-leden
- E-mail naar: mr@bsdenotembalk.nl

Oudergeleding	Personeelsgeleding
Monique Huizen	André Klarenbeek (voorzitter)
Jeroen de Graaff (secretaris)	Vacature
Rombout Raymakers	Patricia Nijboer

3.3 Veiligheid

3.3.1 Algemeen

Iedere school van de SKSWW heeft een schoolveiligheidsplan, dit plan moet voldoen aan de afspraken zoals die zijn vastgelegd in het Handboek van de SKSWW. In het plan zijn alle maatregelen opgenomen die te maken hebben met veiligheid in het schoolgebouw, de schoolomgeving en de veiligheid van de leerlingen en het personeel. In dit plan worden alle procedures opgenomen die gevolgd moeten worden tijdens bv. excursies, sportactiviteiten, vieringen in school. Onze school beschikt over een ontruimingsplan dat is getoetst door de brandweer en regelmatig wordt geëvalueerd. Bij een echte brand zullen de kinderen worden ondergebracht in de sporthal. U kunt uw kind in dat geval pas mee naar huis nemen als de ingeschakelde hulpverleners daarvoor hun toestemming gegeven hebben. Elk jaar wordt met het de hele school een onaangekondigde en een aangekondigde brandoefening gehouden. Naast de fysieke veiligheid besteedt de school ook aandacht aan de sociale veiligheid van kinderen. In het programma de Vreedzame School wordt hier aandacht aan geschonken. In het gedrag van leerkrachten zal zowel de fysieke als de sociale veiligheid van het kind voorop staan. Zorgen omtrent een kind zullen worden medegedeeld aan ouders en indien nodig onderneemt de school actie om deze veiligheid voor het kind te kunnen garanderen.

3.3.2 Gebruikersvergunning

De Notenbalk beschikt over een gebruikersvergunning. Bovendien worden jaarlijks alle speeltoestellen in de speelzaal en op het schoolplein gekeurd, zodat ze veilig zijn en voldoen aan de wettelijke normen.

3.3.3 Zorgplicht

Ouders vertrouwen hun kind aan onze school toe en verwachten dat de school toezicht houdt op de veiligheid van hun kind. Dit legt de school en het personeel de plicht op dit toezicht te bieden.

De Stichting Katholieke Scholen Westelijk Weidegebied, ons schoolbestuur is juridisch eindverantwoordelijk voor toezicht en veiligheid en mandateert de realisatie hiervan aan de directie. De directie van de school is verantwoordelijk voor het regelen van toezicht op en veiligheid van de aan de school verbonden leerlingen, gedurende de schooltijden en op enig ander moment dat de leerlingen deelnemen aan activiteiten in schoolverband.

Het personeel van de school is direct verantwoordelijk voor het toezicht op de leerlingen.

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het toezicht op en de veiligheid van de leerlingen in zijn/haar groep, gedurende de schooltijden en op enig ander moment dat de leerlingen deelnemen aan activiteiten in schoolverband.

Als de groepsleerkracht het toezicht overdraagt aan personen die geen onderwijsbevoegdheid bezitten en/of niet zijn aangesteld bij de SKSWW (klassenassistent, ouder, hulpverlener enz.) blijft hij/zij verantwoordelijk voor het toezicht en zal zich moeten vergewissen of de andere toezichthouder op de hoogte is van de toezichtregeling, dan wel daar naar handelt.

De SKSWW wil voortdurend voldoen aan de zorgplicht tegenover haar leerlingen en personeel. Dit geldt voor al haar activiteiten.

Met betrekking tot een aantal specifieke activiteiten heeft zij in een beleidsstuk “zorgplicht”: een aantal richtlijnen aan de directies van haar scholen neergelegd. Bovenstaande vormt de essentie van dat beleidsdocument, dat is opgenomen in het Handboek SKSWW.

3.3.4 Bedrijfshulpverlening

De school heeft zeven gediplomeerde bedrijfshulpverleners: André Klarenbeek, Natascha Dryter, Rianne Gresnigt, Patricia Nijboer, Agnes van den Brekel, Fedor Vermeulen en Tonny Goes. Een bedrijfshulpverlener moet hulp bieden bij calamiteiten, bijvoorbeeld bij brand. Zij coördineren de ontruimingsoefeningen en zien toe op alle aspecten van veiligheid in en rondom de school. Zij worden om de twee jaar bijgeschoold, de scholing bevat tevens EHBO-cursus.

3.4 Klachtenprocedure/ Verwijsindex

Voor SKSWW en al haar scholen is het verplicht een klachtenregeling te hebben. De klachtenregeling is bedoeld voor leerlingen, ouders en/of verzorgers van leerlingen en personeelsleden van SKSWW.

Wij onderscheiden 2 soorten klachten:

a. Klachten m.b.t. pedagogisch en didactisch handelen of van algemene aard.

Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de groepsleerkracht van uw kind. Wilt u daarna nog verder met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de directie. Mocht u voor uw gevoel dan nog onvoldoende geholpen zijn, dan kunt u contact opnemen met de interne contactpersonen van de school, te weten André Klarenbeek en Sandra Kempen.

Zij zullen u eventueel ook verder helpen naar de klachtencommissie waar de SKSWW wettelijk bij aangesloten is: Klachtencommissie van de Bond KBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. ☎ 070-3925508 (9.00-12.30 uur), fax: 070-3020836.

De school hanteert bij dit alles de klachtenregeling die op school ter inzage ligt. Uiteraard wil de school in eerste instantie zelf eventuele vragen of klachten met u oplossen.

b. Klachten m.b.t. seksuele intimidatie in het onderwijs.

De school doet haar uiterste best elk kind optimale veiligheid en geborgenheid te bieden. Dit geldt ook voor haar medewerkers. Op school zijn gedragsregels waar iedereen zich aan dient te houden. In het kader hiervan besteden wij ook aandacht aan het voorkomen van seksuele intimidatie. Bij seksuele intimidatie hebben kinderen last van opmerkingen over hun uiterlijk, kleding, gedrag, van aanrakingen, van blikken met seksuele bijbedoeling. Niet ieder kind dat zich seksueel geïntimideerd voelt, heeft hierop een afdoend antwoord.

Gevoelens van angst en schaamte over een confrontatie met seksuele intimidatie kunnen het plezier in school overschaduwen.

De school vindt het belangrijk om kinderen te beschermen tegen seksuele intimidatie. Als er problemen zijn op dit gebied of als deze gesignaleerd worden moeten er op school één of meerdere aanspreekpunten zijn, te weten bovengenoemde contactpersonen.

Deze interne contactpersonen aanhoren uw klacht en zullen u doorverwijzen; zij lossen uw klacht echter niet op. Wanneer u met één van deze mensen gaat praten, wordt er uiteraard vertrouwelijk met de informatie omgegaan. In overleg met u wordt bepaald welke stappen zullen worden ondernomen, gedurende de hele procedure.

Bij alle soorten klachten kunnen de interne contactpersonen overleggen met de externe vertrouwenspersoon van SKSWW, mevrouw Dorine Gerritsma werkzaam bij Eduniek, Tolakkerweg 153, 3738 JL Maartensdijk. Zowel interne contactpersonen als ouders kunnen op werkdagen tussen 9.30 uur en 17.00 uur bellen met ☎ 0346 219777. Bij afwezigheid van bovengenoemde externe vertrouwenspersoon is er altijd een andere vertrouwenspersoon bij Eduniek beschikbaar. Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur ☎ 0900-1113111.

N.B. De interne contactpersonen hebben meldplicht bij het bevoegd gezag bij vermoeden van seksuele intimidatie.

Verwijsindex

Met het programma voor Jeugd en Gezin kiest het kabinet bewust voor een nieuwe aanpak, die regie, samenwerking en het overstijgen van belangen van de jeugd en hun gezinnen mogelijk maakt. Een aanpak op landelijk niveau, die inzet op preventie en die maakt dat de vrijblijvendheid van accepteren van hulpverlening voorbij is wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling van een jongere. Alle kinderen en jongeren, ongeacht culturele achtergrond of handicap, moeten kansen krijgen om zich goed te ontwikkelen.

De SKSWW is vanaf januari 2011 aangesloten bij de Verwijsindex Risico's Jeugdigen. (VIR). Het doel van de Verwijsindex is het samenbrengen van signalen waardoor een effectievere hulpverlening opgestart kan worden. Vaak zijn verschillende hulpverleners betrokken bij een gezin of jongere met problemen, die geen weet hebben van elkaars bemoeienis. De Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals van verschillende organisaties en instellingen (bijvoorbeeld intern begeleiders in het onderwijs, maatschappelijk werkers, hulpverleners, en in te toekomst ook artsen) een signaal kunnen afgeven wanneer zij zich zorgen maken over een kind of jongere. Wanneer meerdere hulpverleners een signaal over hetzelfde kind afgeven in de Verwijsindex, dan krijgen zij elkaars contactgegevens. Op dat moment zal een plan van aanpak opgesteld worden en hulp opgestart worden. Zo kunnen professionals elkaar makkelijker en sneller vinden, en beter afstemmen en samenwerken in de hulpverlening aan jeugdigen.



Er kunnen verschillende redenen zijn voor een signaal in Verwijsindex. Bijvoorbeeld omdat de professional zich zorgen maakt over de woonomstandigheden, geldproblemen, drugsgebruik, depressiviteit, problemen in het gezin, gedragsproblemen, criminaliteit of pesten. In de Verwijsindex wordt alleen vermeld om wie het gaat: naam, adresgegevens, geslacht en geboortedatum. De reden waarom de professional zich zorgen maakt, wordt niet in het digitale systeem vermeld. Ouders van kinderen tussen de 0 en 16 jaar worden door de hulpverlener die melding maakt persoonlijk op de hoogte gesteld als een signaal en de reden van dit signaal over hun kind wordt afgegeven in de Verwijsindex en wat de reden daarvoor is. De melding wordt gedurende maximaal twee jaar opgeslagen. Meer weten?

Lees de informatiefolder voor ouders of voor jongeren die te verkrijgen is in het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente of vraag het aan de Intern Begeleider. (Hermien Baltes)

4 Onderwijsaanbod

4.1 Onderwijskundige doelen

Wettelijk zijn de Nederlandse basisscholen verplicht een aantal vak- en vormingsgebieden aan kinderen aan te bieden. De verdere uitwerking en verdeling echter behoort tot de verantwoordelijkheid van de scholen zelf. Scholen kiezen zelf de methodes die zij willen gebruiken.

De leerlijnen en doelen van de onderbouw zijn gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem, Het Gouds Ontwikkelings Volgsysteem voor Kleuters (GOVK) dat is ontwikkeld door schoolbegeleidingsdienst MHR te Bodegraven. De leerlijnen en doelen van groep 3 t/m 8 zijn gekoppeld aan vernieuwde, eigentijdse methodes die tegemoet komen aan verschillen tussen leerlingen. Deze methodes zijn gerelateerd aan de kerndoelen en sluiten in leerjaren qua onderwijsinhoud op elkaar aan. De aangeboden leerstof is dekkend voor de kerndoelen. Deze doelen worden gezien als minimale doelen die de leerling moet beheersen bij het verlaten van de school, echter rekening houdend met het ontwikkelingsniveau van het individuele kind. We hanteren hiervoor de landelijke normen.

Het streefniveau voor de cognitieve vakken is:

- Op individueel niveau: de capaciteiten van kinderen optimaal ontwikkelen
- Op schoolniveau: streven naar een score hoger dan het gemiddeld CITO niveau voor de schoolgroep waartoe De Notenbalk behoort.

Bij de beoordeling van opvoedingsdoelen (zoals sociaal emotionele ontwikkeling, samenwerking, creativiteit enz.) gaan we uit van de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van het kind en proberen we uit de leerling te halen wat er in zit.

De kerndoelen die geformuleerd zijn door het ministerie van onderwijs zijn te downloaden op de internetsite www.minocw.nl.

4.2 Het jonge kind en de kleuterperiode.

De 4-jarige kleuters die net op school komen hebben al hun aandacht en energie nodig om te wennen.

Wennen aan de nieuwe groep kinderen met al zijn regels en afspraken; wennen aan de leerkrachten, het lokaal, het gebouw, de materialen en wat je daar allemaal mee kunt en mag doen. Daarvoor krijgen ze van ons alle begeleiding, aandacht en tijd die ze nodig hebben. Na enige tijd voelen ze zich thuis, ze kennen de weg en kunnen meedoen in de groep. Door te werken in heterogene groepen, d.w.z. met 4-, 5- en 6- jarige kleuters door elkaar, leren de kinderen veel van elkaar: oudste kleuters leren zorg te hebben voor de jongere; jonge kleuters kunnen bij de oudere kleuters 'de kunst afkijken'.

Ons onderwijs aan jonge kinderen richt zich op ontwikkeling in brede zin. De leerstof wordt gekozen uit de directe leer- en ervaringswereld van de kleuters waarbij er ook sprake is van een lichte sturing van de leerkracht. Er worden diverse thema's en projecten aangeboden in de groepen 1/2.

De leerkrachten bepalen echter aan de hand van het GOVK welke begrippen er aangeboden worden binnen de thema's. Wij hebben een raamplan ontworpen, om te waarborgen dat bij de overgang naar groep 3 alle begrippen die noodzakelijk zijn voor het aanvankelijke taal/ lezen en rekenen/wiskunde aan de orde zijn geweest.

De kinderen werken ieder op hun eigen niveau: individueel, in tweetallen of in kleine groepjes. Ze leren zelfstandig te werken, zodat de leerkracht de mogelijkheid heeft om enige tijd haar aandacht op één kind of



groepje te richten. In de kleutergroepen is het stimuleren van de ontwikkeling van het kind door spel het belangrijkste facet. We noemen dit spelenderwijs leren. De activiteiten zijn daarbij verdeeld in

- kringactiviteiten (vertellen, voorlezen, muziek, versjes leren, instructie- en leergesprekjes);
- bewegingslessen (creatief spel, spelen en sporten in het speellokaal of buiten);
- werklessen (creatieve opdrachten, gebruik van ontwikkelings- en constructiematerialen en spel in de diverse hoeken);
- muziek (beluisteren, zelf muziek maken, bewegen op muziek en natuurlijk zingen).

Door systematische observatie en toetsing worden de sociaal-emotionele ontwikkeling, de taal- en cognitieve ontwikkeling, de motorische ontwikkeling en de creatieve ontwikkeling gevolgd en vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Hierdoor kunnen eventuele problemen in de ontwikkeling van een kind gesignaleerd en vervolgens doelgericht aangepakt worden.

Om de overgang naar groep 3 goed te laten verlopen worden voor de instrumentele vaardigheden taal/lezen en rekenen/wiskunde gebruik gemaakt van geselecteerde activiteiten uit de methoden die op school aanwezig zijn. Oudste kleuters krijgen steeds vaker gerichte opdrachten o.a. op het gebied van voorbereidend lezen, rekenen en schrijven, die bedoeld zijn om de werkhouding, taakgerichtheid en concentratie te oefenen. Er wordt nagegaan of zij op het niveau functioneren dat nodig is voor de overgang naar groep 3. Wanneer het kind voldoende vaardigheden bezit op verstandelijk, sociaal emotioneel en motorisch gebied, komt de overgang naar groep 3 tot stand.

Bij twijfel omtrent het al of niet doorgaan naar groep 3 worden de ouders zoveel mogelijk betrokken in de besluitvorming, maar het eindoordeel van de school is tenslotte bepalend.

Wij hanteren hiervoor een protocol dat wij hebben opgesteld aan de hand van de richtlijnen van Dienst Onderwijs Begeleiding Westland (naar een model van Luc Koning). Wanneer u dit protocol wilt inzien, kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht.

4.3 Basisvaardigheden

Het werken aan de zelfstandigheid vinden wij zeer belangrijk voor de ontwikkeling van een kind.

Al in de kleutergroepen wordt hier de nodige aandacht aan geschonken. We denken hierbij bijvoorbeeld aan het bevorderen van het zelfstandig jas en schoenen aantrekken en aan het zelfstandig pakken en opruimen van de leermiddelen waarmee het kind werkt. Er wordt voortdurend een beroep op de leerlingen gedaan om eerst zelfstandig (leer)problemen op te lossen. Vanzelfsprekend is de leerkracht wel beschikbaar, als het kind er vervolgens niet uit komt. In de kleutergroepen werken de leerlingen aan de hand van een matrix. Als didactische werkvorm wordt het zelfstandig werken door de hele school toegepast. Het zelfstandig werken vormt een geïntegreerd onderdeel van de pedagogisch-didactische aanpak van de leerkrachten. De tijd dat het kind gericht moet werken aan een van te voren vastgestelde en behandelde taak wordt naarmate het kind verder de school doorloopt groter.

Kinderen worden niet geboren om als voorbeeldige engeltjes in de klas te zitten. Dat hoeft ook niet de hele dag. Maar om te kunnen leren is het van belang dat het kind zich (goed) kan concentreren, de aandacht kan richten en een goede werkhouding heeft. Als dat niet vanzelf gaat.....is er hulp nodig van volwassenen om dat te leren.

In groep 3 en 4 gebruiken wij het programma Stippestappen, met deze methode trainen wij systematisch een goede werk- en leerhouding. Stippestappen is gebaseerd op de "beertjesmethodiek" van de psycholoog Meichenbaum en het werk van pedagoge Kaat Timmerman. Aan de basis van de werkaanpak van kinderen ligt de concentratie, een noodzakelijke voorwaarde voor een goede werkhouding. Daarnaast zijn er drie vormen van aandacht nodig om goed te kunnen leren: gerichte-, volgehouden- en verdeelde aandacht, dit wordt getraind met dit programma. Door Stippestappen brengen we meer rust, houvast en structuur in de klas én in de werkhouding van de leerlingen. Hierdoor heeft elke leerling en elke leerkracht meer succeservaring en een beter leereffect.

4.3.1 Taal en spelling

Het taalonderwijs richt zich op onderdelen als luisteren, spreken, stellen, taalbeschouwing, ontleden, woordenschat en creatief taalgebruik. Met name vanaf groep 6 komt daar het gebruik van gezegden, spreekwoorden en uitdrukkingen bij.

In groep 1-2 wordt thematisch gewerkt aan de taalontwikkeling, wij sluiten hier aan op de belevingswereld van de leerling en bij de seizoenen, actualiteiten enz. Ter ondersteuning gebruiken wij bronnenboeken. (Schatkist Taal, taalactiveringsprogramma) Wij maken structureel gebruik van Fonemisch Bewustzijn (CPS), Praatplaten Pyramide CITO-groep, en het cursorisch programma Taalplezier van CITO.



Als aanvulling hebben wij het computerprogramma “Bas gaat digitaal”.

Zodra de leerlingen in groep 3 zich de eerste beginselen van het leesonderwijs eigen hebben gemaakt, wordt in januari gestart met spellingonderwijs. De door ons gebruikte taal- en spellingmethode sluiten op elkaar aan, waardoor nieuw aangeleerde spellingproblemen meteen worden toegepast en geoefend in de taal oefeningen. In de groepen 7 en 8 wordt specifieke aandacht besteed aan de werkwoordspelling. Vanaf groep 7 wordt de werkwoordspelling ook getoetst met een CITO-toets, naast de methode toetsen.

Taal- en spelling-methode:	Taal op maat (gr. 4 t/m 8)
(inclusief software)	Taal op maat/ spelling (gr. 3 t/m 8)
Taal-leesmethode:	Lang Zullen Ze Lezen (gr. 3)
Toetsing:	Methode gebonden toetsen
	CITO spelling (gr. 3 t/m 8)
	CITO werkwoordspelling (gr.7 en 8)

4.3.2 Lezen

Lezen maakt samen met rekenen en schrijven deel uit van de basisvaardigheden. Er wordt dan ook veel aandacht aan besteed. Reeds in de kleuterperiode maken onze leerlingen al kennis met het lezen. Vanaf groep 3 wordt er dagelijks en gestructureerd leesonderwijs gegeven. Leerlingen die het lezen vlot oppikken krijgen naast het klassikale programma activiteiten op eigen niveau aangeboden, binnen de leesmethode zijn hiervoor materialen aanwezig. We hebben gekozen voor de methode Estafette, als methode voor voortgezet technisch lezen vanaf groep 4. In groep 4 wordt het leesonderwijs tevens uitgebreid met het begrijpend lezen.

In groep 4 zien we grote verschillen in het niveau van technisch lezen; een aantal kinderen heeft nauwelijks instructie nodig. Zij ontwikkelen hun leesteknik spelenderwijs en al lezend verder, deze kinderen hebben met name behoefte aan veel leesmomenten. Andere kinderen hebben wel behoefte aan gerichte instructie en oefening.

De kinderen van groep 3 tot en met 8 worden getoetst met de CITO Leestempo en Leestekniktoets en de Drie Minuten Toets om te bepalen welk leesniveau ze hebben. Eventueel wordt aanvullend de AVI leestoets afgenomen. Op basis van de resultaten van deze toetsen verdelen we de kinderen in leesgroepjes voor het Estafette leescircuit. De leerstof van Estafette is niet gekoppeld aan jaargroepen. De kinderen krijgen een leerstofpakket aangeboden dat bij hun eigen leesniveau past. De verschillen lopen door de jaargroepen heen: het is bijvoorbeeld mogelijk dat er zowel kinderen van groep 4 en groep 5 of 6 in hetzelfde Estafette-groepje zitten.

Voor het werken met Estafette zijn vier verschillende aanpakken ontwikkeld. Binnen twee ervan krijgen de kinderen veel instructie, terwijl de andere twee vooral zijn gericht op zelfstandig werken.

Elk leerstofpakket van Estafette bestaat uit verschillende materialen, leesboekjes, kopieerkaarten, leeskaarten met cd's, een computerprogramma om het lezen te trainen.

Er zijn twaalf AVI-niveaus. Deze 12 niveaus zijn over het algemeen gekoppeld aan leerjaren. Bijvoorbeeld: AVI-M3 geeft het leesniveau aan van de gemiddelde leerling halverwege groep 3 (de M staat voor Medio) en AVI-E3 het leesniveau van de gemiddelde leerling eind groep 3 (E staat voor Eind). AVI-E7 is dan het gemiddelde leesniveau eind groep 7. Er zijn twee niveaus met een afwijkende aanduiding: AVI-Start, dat vooraf gaat aan AVI-M3, is voor de beginnende lezers.

AVI-Plus, dat volgt op AVI-E7, geeft aan dat het leesniveau van de leerling boven het gemiddelde niveau van leerlingen aan het einde van groep 7 ligt.

Taal-leesmethode:	Lang zullen ze lezen (gr. 3)
	Spreekbeeld (gr 2-3) ter ondersteuning van aanleren klanktekenkoppeling)
Leesmethode:	Estafette lezen (gr. 4 t/m gr. 6)
Software:	Leesladder
Begrijpend lezen:	Tekst verwerken (gr. 4 t/m gr. 8)



Toetsing:	Methode gebonden toetsen (LZZL, Estafette, Tekstverwerken) Herfstsignalering (gr. 3) Voorjaarssignalering (gr. 3) CITO 3 minuten toets (DMT) AVI leeskaarten (optioneel) CITO Leestempo en Leestechniek (gr 3 t/m 8) CITO Begrijpend Lezen (gr.4 t/m 8)
------------------	---

Schoolbibliotheek

Iedere groep bezit een eigen, bescheiden bibliotheek waar de leerlingen gebruik van kunnen maken. Jaarlijks wordt omstreeks de Kinderboekenweek het aanbod van de schoolbibliotheek met een reeks titels uitgebreid. Deze boeken worden betaald uit de opbrengst van de Oud Papier Actie. In de groepen 3 tot en met 8 wordt dagelijks een kwartier gelezen door de kinderen in een boek naar keuze. Dit noemen wij het leesplezierkwartier.

4.3.3 Rekenen

In de groepen 3 t/m 8 wordt met de rekenmethode Pluspunt gewerkt. Door middel van de methode die wij op dit moment hanteren krijgen alle leerlingen een basisprogramma voor rekenen aangeboden. Sterke rekenaars worden gestimuleerd zelfstandig activiteiten en opgaven op hun eigen niveau aan te pakken. Voor leerlingen die het rekenprogramma in de groep moeilijk kunnen volgen hanteren wij de minimum leerlijn van Pluspunt. Wanneer blijkt dat de leerling het groepsprogramma niet kan volgen gebruiken wij de methode Alles Telt (groep 5 t/m 8). Deze methode biedt de leerling een eigen leerlijn aan die parallel loopt met de behandelde lesstof in Pluspunt, de stof is echter beperkt en richt zich op het aanleren van 1 strategie.

In de methode Pluspunt zijn toetsen opgenomen die regelmatig de vorderingen van de leerlingen toetsen. Daarnaast wordt in groep 3 t/m 8 twee maal per jaar de rekentoets van CITO afgenomen, die evenals de andere CITO-toetsen de mogelijkheid biedt om de scores van de leerlingen te vergelijken met landelijke gemiddelden.

In de groepen 1 tot en met 5 werken wij regelmatig met het programma “met sprongen vooruit”. Het doel is de rekenprestaties te verbeteren, het enthousiasme voor rekenen te verhogen en het productief oefenen van basale rekenvaardigheden. Door met kinderen te bewegen, leren ze beter rekenen, is het uitgangspunt van de rekenmethode “met sprongen vooruit”. Bij de methode horen diverse rekenspelletjes die structureel in de groepen gebruikt worden. Leren rekenen is te vergelijken met een ijsberg. Het topje, dat zien we als kinderen sommen op papier maken. Maar dat wat eronder zit, dat is het rekengevoel, het snappen van tientallen, aftrekken en optellen. „Door het springen, het lopen en de andere rekenspelletjes die bij Met Sprongen Vooruit horen, werken wij aan dat wat onder het topje van de ijsberg zit. In de kleutergroepen hebben wij zicht op de rekenleerlijnen voor kleuters en gebruiken wij met sprongen vooruit. De leerlingen krijgen iedere dag een “5-minuten spelletje” aangereikt om te oefenen op de drie domeinen: tellen-en-rekenen, meetkunde en meten. Op deze manier leren we de leerlingen spelenderwijs alle benodigde kennis die zij nodig hebben om in groep 3 een vliegende start te kunnen maken.

Rekenmethodes:	Pluspunt nieuwe versie (gr. 3 t/m gr. 6) Euroversie in gr 7-8 Met sprongen vooruit (gr. 1 t/m 5) Alles Telt (gr. 5 t/m gr. 8, minimum leerlijn)
Toetsing:	Methode gebonden toetsen CITO Rekenen (gr. 2) CITO Rekenen en Wiskunde (gr. 3 t/m gr.8)

4.3.4 Engels

In groep 7 en 8 wordt wekelijks Engels gegeven. Hierbij ligt het accent op de spreekvaardigheid. Naast het gebruik van de methode komen af en toe bekende Engelstalige liedjes aan bod.

Methode Engels: Let's do it. (gr. 7 en 8) The Songmachine

4.3.5 Bewegingsonderwijs

Gymnastiek in de kleutergroepen wordt ook wel bewegingsonderwijs genoemd. Onze kleuters krijgen spellessen en bewegingslessen, die dagelijks door de eigen groepsleerkracht worden verzorgd. Door middel van vrij spel en gerichte oefeningen leren de kinderen zich gericht bewegen in de ruimte en ontwikkelen ze hun motoriek. Daarbij is aandacht voor sociale vaardigheden, veiligheid en omgaan met spelregels. Ruimtelijke begrippen (voor, achter, daarna, als eerste, enz.) worden spelenderwijs aangeleerd en toegepast. Ook bewegen op muziek vormt een onderdeel van het bewegingsonderwijs. Afhankelijk van de gekozen werkvormen en de weersomstandigheden vindt het bewegingsonderwijs buiten plaats op het speelplein, of binnen in het speel/werklokaal. Onze school beschikt niet over een aparte speelzaal. Daarom hebben we één van de kleuterlokalen ingericht als speelzaal met toestellen e.d. Door de kleutergroepen te laten rouleren over de lokalen kunnen we ons bewegingsonderwijs toch voldoende aan bod laten komen. Alle kleuters gymmen 1 keer per week in sporthal De Kroon. Vanaf groep 3 geven we tweemaal per week gymnastiekles (of: lichamelijke ontwikkeling) in sporthal 'De Kroon' die op loopafstand van onze school ligt. De lessen richten zich op spel, bewegen op muziek, gymnastiek en atletiek. Van de twee gymlessen in de week wordt er een door de vakleerkracht en een door een groepsleerkracht met gymbevoegdheid verzorgd. De vakleerkracht bewaakt in ons team de inhoud en kwaliteit van het leerplan voor lichamelijke ontwikkeling, daarbij hanteren wij een methode.

Methode: Planmatig bewegingsonderwijs (gr. 1 t/m 8)
--

4.3.6 Schrijven

Het voorbereidend schrijven begint in de kleuterperiode. We maken daarbij gebruik van de methode Schrijfdans. Hierbij doen de kinderen oefeningen op muziek om hun grove en fijne motoriek te ontwikkelen. Het schrijfonderwijs in groep 3 sluit hierop aan. Ter ondersteuning van het lezen worden de aangeboden letters eerst als losse schrijffletters aangeleerd, zodat de leerlingen ook zelf de geleerde woorden kunnen schrijven. Nadat door middel van de schrijfmethode alle letters en verbindingen zijn aangeboden, gaan de leerlingen dit 'lopende' schrift toepassen in al hun schrijfwerk. In groep 4 gaan de kinderen met vulpen schrijven. Voor linkshandige kinderen gebruiken wij zo nodig een aangepaste methodiek.

In groep 4 krijgt uw kind een schoolvulpen. Deze vulpen heeft niet alleen een sterke punt maar ook een greep waardoor de pen goed vast gehouden moet worden. Wij hebben hiervoor gekozen omdat we eenheid willen in het gebruik van schrijfmateriaal. Dit draagt bij tot het beter aanleren van het handschrift. Wordt de pen goed gebruikt dan gaat hij de hele schoolperiode mee. Bij verlies of onherstelbare beschadiging dat, naar het oordeel van school, te wijten is aan onzorgvuldigheid moet via school een nieuwe vulpen worden aangeschaft. De kosten bedragen € 5,- per pen.

Schrijfmethode: SCHRIFT gr. 3 t/m 8 Schrijfdans I en II gr. 1-2 Schrijfkriebels gr. 1-2
--

4.3.7 Catechese

Catechese is geen schoolvak zoals rekenen dat is, of taal. Catechese is eerder een hulpmiddel bij het 'leren geloven'. We spreken dan ook over godsdienstige vorming of geloofsopvoeding. Gedurende het schooljaar volgen de kinderen van groep 1 t/m 4 vier zelf ontworpen catecheseprojecten. De godsdienstige vorming wordt in groep 5 t/m 8 thematisch aangeboden. De volgende thema's komen aan de orde:

Groep 5: Ontstaansgeschiedenis, Heiligen/Kerst, verhalen over Jezus, vastenactie/Pasen en delen/vieren.

Groep 6: Aartsvaders, Heiligen/Kerst, wonderen/vergelijken, vastenactie/Pasen, vertrouwen.

Groep 7: Ontstaansgeschiedenis, Heiligen/Kerst, nadenken over Jezus/God, vastenactie/Pasen, water.



Groep 8, Traditie/symbolen, Heiligen/Kerst, verhalen over Jozef, vastenactie/Pasen, verleden/toekomst en dromen.

In de groepen 1 t/m 4 bieden we catechese projectmatig aan. Wij beogen hiermee de leerlingen kennis te laten maken met de verhalen van de Bijbel in een 2- jarige cyclus. Wij kiezen dan thema's die sterk verbonden zijn met de kerkelijke traditie. De thema's worden als verhaal aangeboden aan de leerlingen. Wij willen "verhaal ontwikkelend" werken (verhalend ontwerp), dus niet een vast stramen aanbieden maar het thema laten ontwikkelen aan de hand van de reacties van de groep. Per jaar worden 4 thema's aangeboden. Om te voorkomen dat leerlingen 4 jaar hetzelfde thema aangeboden krijgen is er een opbouw gemaakt en wordt er gekozen uit de volgende thema's: Schepping, Ark van Noach, Kerst, Zacheus, Jozef, Pasen/nieuw leven in 1/2 en Pesach in 3/4.) De thema's Kerst en Pasen zijn een vast gegeven in het jaar. De leerkrachten maken zelf draaiboeken, in de loop der jaren zal er een onderbouwcatechese map zijn samengesteld. De Stichting Identiteitsbegeleiding Midden Nederland begeleidt ons hierbij en levert ook door ons gewenste bronnenboeken, achtergrondverhalen en leskisten aan.

Catechese-methode: Zelf ontworpen leerlijn a.d.h.v. projecten (gr. 1 t/m 4) Zelf ontworpen leerlijn a.d.h.v. thema's (gr. 5 t/m 8)
--

4.3.8 Sociaal-emotionele vorming

Een kind dat zich veilig en gewaardeerd voelt komt eerder tot communiceren, uiten, vormgeven, actief zijn en initiatieven nemen. Door de manier waarop we op De Notenbalk met elkaar omgaan (leerlingen, leerkrachten, schoolleiding, ouders) willen wij die veiligheid en gevoelens van waardering bevorderen. We doen dat met behulp van regels en afspraken voor de dagelijkse gang van zaken; we doen dat ook aan de hand van het programma De Vreedzame School. Hiermee willen we de leerlingen handreikingen bieden op het gebied van zelfkennis, gevoelens, problemen oplossen, vertrouwen, communicatie en verantwoordelijkheid.

M.b.v. enkele observatie-instrumenten wordt door elke leerkracht de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen systematisch gevolgd. Ook de bevindingen van het schoolartsonderzoek in groep 2 en 7 worden hierbij betrokken. Gesprekken met ouders vormen in dit geheel een rode draad.

Indien wij bepaalde problemen constateren zullen wij in overleg met het Zorgteam lid voor sociaal emotionele ontwikkeling en met ouders zoeken naar een geschikte begeleidingsvorm. Voor leerlingen die moeite hebben met de omgang met medeleerlingen bieden wij een sociale vaardigheidscursus aan. Voor leerlingen die gehinderd worden door faalangst bieden wij een faalangstraining aan.

Het centrale thema van De Vreedzame School is het oplossen van conflicten op een andere manier dan met geweld. De doelstelling van het programma is echter breder: de school ontwikkelt zich tot een democratische gemeenschap, waarin alle leden (leerlingen, leerkrachten en ouders) een stem hebben, zich gehoord en gezien voelen, zich positief gedragen tegenover elkaar, zelfstandig zijn, en zich verantwoordelijk voelen voor het geheel. Hierdoor ontstaat een beter leer- en werkklimaat. We bereiden onze leerlingen voor op het leven in een democratische samenleving, en stimuleren actief burgerschap.

De doelen van het programma zijn:

- Verandering van de schoolcultuur in de richting van de school als een democratische gemeenschap. De leerling krijgt een stem, en iedereen heeft de kans om mee te denken en zich verantwoordelijk en betrokken te voelen.
- Vergroting van sociale competentie, en met name van vaardigheden in conflictoplossing, bij leerlingen en personeel.
- Verantwoordelijkheid vergroten van kinderen voor hun bijdrage aan het leefklimaat in school en klas.
- Verbetering van het groepsklimaat: betere relaties binnen de groep, respect en waardering voor verschillen.

Omgaan met pesten

Pesten is negatief gedrag dat min of meer bewust gericht is op één of meer kinderen. Het doel en gevolg is dat degene die gepest wordt zich gekwetst, geraakt, vernederd, afgewezen en/of buitengesloten voelt. Pesten kan vermoedelijk nooit helemaal voorkomen worden.



Wat wel mogelijk is, is zowel thuis als op school er aandacht aan te besteden en te proberen het te voorkomen. Ouders en leerkrachten zijn er lang niet altijd van op de hoogte dat een kind problemen heeft in bijvoorbeeld de omgang met leeftijdgenoten.

Soms wil een kind niet dat ouders en / of leerkrachten merken dat er problemen zijn. Ook worden signalen die het kind geeft niet altijd juist geïnterpreteerd. Vaak weten ouders niet wat ze moeten doen, hoe zij hun gepeste kind kunnen opvangen of hoe zij het gedrag van een “pester” kunnen beïnvloeden. Toch kunnen ouders een heel belangrijke rol spelen, als er op school een pestprobleem is. Als hun kind de zondebok is, kunnen ouders voor hun kind als “praatpaal” fungeren en samen proberen na te gaan hoe het kind de problemen zou kunnen overwinnen. Of, als het kind een pestkop of een meeloper is, kunnen ouders hun kind duidelijk maken wat voor gevolgen dat gedrag van hun kind heeft. Zij kunnen met hun kind samen zoeken naar andere vormen van omgang met leeftijd- en klasgenootjes.

Mede door het programma “de Vreedzame School” is onze aanpak erop gericht om pestgedrag te voorkomen, te verhinderen dat het gedrag uit de hand loopt en het pestgedrag aan te pakken. Dit programma bevordert vriendschapsrelaties, wederzijdse acceptatie en begrip en stimuleert het positief omgaan met elkaar.

Het gewenste gedrag bij leerlingen wordt op tal van manieren gestimuleerd. Het gedrag van de leerkracht dient daarbij ook als voorbeeld voor het gedrag van de leerlingen. Het volgen van een duidelijke lijn is erg belangrijk op school:

- we schenken aandacht aan het gepeste kind, door te luisteren naar zijn verhaal en hem/haar serieus te nemen
- we schenken aandacht aan de pester door hem/haar op zijn gedrag aan te spreken en de gevolgen van dit gedrag aan hem/haar te verduidelijken
- we schenken aandacht aan de zwijgende groep leerlingen, door hen aan het praten te krijgen, hun mening te laten geven en hen in te schakelen om te helpen het pestprobleem op te lossen

Ook worden de ouders geïnformeerd, zodat er overleg is over een gezamenlijke aanpak.

Binnen onze zorgstructuur hebben wij de mogelijkheid om met de leerling welbevindingsgesprekken te voeren of onderzoek te doen op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Van dit onderzoek wordt een verslag gemaakt. Er volgt een gesprek over de voorgestelde aanpak.

Vijf leerkrachten hebben een opleiding gevolgd voor het geven van sociale vaardigheidstrainingen voor leerlingen van groep 6 t/m. 8. Wanneer wij voldoende kandidaten hebben voor deze training, wordt er een training georganiseerd.

Een kind dat gepest wordt heeft vaak veel baat bij een dergelijke training. Met de ouders wordt altijd zorgvuldig overlegd of de leerling deze training op school gaat volgen of via een extern bureau. Wanneer ouders de keus maken om de leerling aan te melden bij een (sociale vaardigheids)training via een extern bureau, zijn de kosten van de training voor de ouders.

Methode voor sociaal-emotionele vorming:	De Vreedzame School; inclusief module leerlingparticipatie (gr. 1 t/m 8)
Toetsing:	Observaties Eduforce LVS Schoolarts

4.3.9 Wereldverkenning/wereldoriëntatie

Een deel van het programma dat we hier samenvatten onder de term Wereldoriëntatie, ligt besloten in het aanbod via de methodes. Daarbij maken we gebruik van school tv-programma's. (bijvoorbeeld over natuuronderwijs, maar ook de Tweede Wereldoorlog) Waar het mogelijk is sluiten we in de les aan op de actualiteit.

Onder begeleiding van de GGD wordt door de bovenbouw deelgenomen aan projecten over de gevaren van drugs en alcohol.

In de groepen 3 t/m 8 wordt de doorgaande lijn van het natuuronderwijs gewaarborgd door het gebruik van de methode “Naut”. Er wordt onderscheid gemaakt in leerkrachtgebonden lessen en “zelfstandig werken” lessen. In het kader van natuurbeleving gaan we graag op bezoek in het natuurcentrum De Kievit te Harmelen, waar de leerlingen met behulp van diverse materialen op een leuke manier kennis kunnen maken met de natuur. Ook het Centrum voor Natuur- en Milieu Educatie te Woerden biedt lessen en leskisten waarmee onze leerkrachten in hun eigen groep het natuuronderwijs een extra tintje kunnen geven.



De doorgaande lijn in het verkeersonderwijs wordt gewaarborgd door de methode Klaarover. In groep 7 mondt dit uit in deelname aan het landelijk verkeersexamen. (schriftelijk en praktijk)

Aardrijkskundemethode:	Wijzer door de wereld (gr.5 t/m 8)
Topografiemethode:	Topotoer (gr. 6 t/m 8)
Geschiedenismethode:	Wijzer door de tijd (gr. 5 t/m 8) (wordt vervangen in schooljaar 2011-2012)
Natuur:	Naut (gr. 3 t/m 8)
Verkeersmethode:	Klaar.....over (gr. 3 t/m 8) Examenwijzer (in gr. 7 ivm landelijk verkeersexamen)

4.3.10 Techniek

Voor het vakgebied Techniek gebruiken wij “De Techniek Torens”, dit is het meest complete lesconcept dat de kerndoelen voor techniek in het basisonderwijs in één klap dekt. De Techniek Torens zijn drie opvallende en vrolijk gekleurde kasten in de vorm van Middeleeuwse kasteeltorens, waarin alle materialen, leskisten en lesbeschrijvingen zijn opgeborgen voor 80 technieklessen voor groep 1 tot en met groep 8 van de basisschool. Er is sprake van doorlopende leerlijnen op de onderwerpen die in de kerndoelen omschreven staan:

- Constructie
- Transport
- Communicatie
- Productie.

Daarbij zijn ook chemie, elektrotechniek en duurzame energie ruimschoots vertegenwoordigd.

Maar ook lessen rondom weer en klimaat, licht, spiegeling en temperatuur hebben een plaats gekregen in dit lesconcept. De lessen zijn ontwikkeld voor een lesduur van circa 1 lesuur. Voor de onderbouw is dat overwegend wat korter. Met 10 technieklessen per groep op jaarbasis, zijn de lessen van De Techniek Torens in allerlei lessystemen inpasbaar: klassikaal, circuitmodel, hoeken, roulatiesysteem, in het kader van zelfstandig werken in de weektaak. Daarnaast is het goed om op te merken dat de lessen van De Techniek Torens de school in de gelegenheid stelt om enkele belangrijke leergebied-overstijgende kerndoelen vorm te geven, zoals:

- **Ervaringsgericht leren:** veel doen; werken met handen.
- **Werken volgens plan:** ontwerpen en uitvoeren naar ontwerp; doel formuleren; bij eenvoudige problemen de oorzaak en de oplossing zoeken; conclusies trekken; plannen (stap-voor-stap werken); evalueren.
- **Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën:** proefondervindelijk leren; coöperatief leren; zelfstandig en samen ontdekken en onderzoeken; verdelen van taken en samen tot een oplossing komen; gerichte vragen stellen aan personen; feiten en meningen onderscheiden; diverse media gebruiken als informatiebron; evalueren; ICT toepassingen, zoals het bekijken van een DVD en het werken met een CD-Rom voor het vergaren van informatie.
- **Sociaal gedrag:** teamwork en onderling overleg; respectvol omgaan met de meningen en de input van andere leerlingen; verantwoordelijkheid nemen voor te verrichte taken.
- **Werkhouding:** gerichte vragen stellen; relevante informatie vergaren en gebruiken; doorzetten als iets niet meteen lukt.
- **Zelfbeeld:** zelfvertrouwen opbouwen (bij het zelf vinden van technische oplossingen); zelfstandig (met een andere leerling) kunnen werken; eigen ideeën beargumenteren in de groep; ontwikkeling van de fijne motoriek; zelf iets kunnen ontwerpen en daarnaar bouwen; evaluatie van eigen werk (zelfkritiek).
- **Maatschappelijke relevantie:** een link leggen naar de maatschappelijke toepassing van de betreffende techniek.
- **Meervoudige intelligentie:** Onder andere: een manier om kinderen die minder op “uit het hoofd leren” gericht zijn, maar beter met hun handen kunnen werken, te laten excelleren in de groep en voor zichzelf; kinderen die juist goed met hun hoofd zijn ook laten oefenen om met hun handen dingen te realiseren; stimuleren van de sociale intelligentie.

Methode:	Techniektorens
-----------------	----------------



4.3.11 Actief burgerschap en sociale integratie

De veranderingen in de Nederlandse samenleving leiden ertoe dat opnieuw nadruk wordt gelegd op de socialiserende taak van de school. Onderwijs is een van de weinig overgebleven instrumenten voor overdracht van de gemeenschappelijke cultuur aan nieuwe generaties. Van het onderwijs wordt (wettelijk) gevraagd actief burgerschap en sociale integratie van leerlingen te bevorderen. Wij willen de kinderen op onze school opvoeden tot democratische burgers, ze leren wat tolerantie, respect en luisteren is. Dit draagt allemaal bij tot een basis voor actief burgerschap. Uit onderzoek blijkt dat als leerlingen zich verantwoordelijk voelen voor het klimaat in klas en school, dat er beduidend minder problemen zijn. In De Vreedzame school streven we er nadrukkelijk naar om leerlingen een stem te geven. We nemen leerlingen serieus én we laten hen leren door te doen. De school is bij uitstek een leerschool, waarin leerlingen ervaringen op kunnen doen door aan concrete maatschappelijke taken deel te nemen en op die manier vaardigheden te leren die passen bij een actief en betrokken democratisch burgerschap. Onderwijs is niet alleen een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is zelf ook een belangrijke vorm van samenleven.

Hiermee geven we invulling aan de rol van het onderwijs in het bevorderen van wat in de politiek wordt genoemd 'actief burgerschap' of 'burgerschapsvorming'. Er komt steeds meer aandacht voor burgerschap in het onderwijs.

Toerusting van leerlingen om op zinvolle wijze aan de samenleving te kunnen bijdragen willen wij op twee manieren bereiken:

1. overdracht van kennis, vaardigheden en houdingen die de integratie en samenhang bevorderen
 - sociale vaardigheden
 - gedrags- en omgangsafspraken
 - overdragen van basiswaarden
 - kennis van democratie
 - kennismaken met culturen
 - godsdienst en levensbeschouwing
2. de school is een oefenplaats voor
 - integratie van generaties en culturen
 - oog en zorg voor elkaar
 - participeren aan de maatschappij in en buiten de school

Kinderen opvoeden tot democratische burgers vertalen wij als volgt:

- politiek: kinderen ervaren en leren omgaan met gelijke inbreng en verantwoordelijkheid
- economisch: kinderen spannen zich in voor goede doelen
- sociaal: kinderen ervaren het als fijn om elkaar te helpen
- cultureel: kinderen hebben zorg voor de omgeving en maken kennis met onze multiculturele samenleving

Vanaf het schooljaar 2010-2011 gebruiken wij de Module Leerlingparticipatie van de Vreedzame School voor de groepen 7 en 8. Deze module is gericht op vergroting van de actieve verantwoordelijkheid van leerlingen in de klas en in de school. De module reikt ons verschillende vormen aan om leerlingen bij allerlei activiteiten en onderwerpen te betrekken en meer taken en verantwoordelijkheden in de klas en in de school te geven.

Te denken valt aan commissies in de klas, een klasoverstijgende commissie, een leerlingenraad, verkiezingsprojecten voor commissies, gemeenschapstaken in de school. Op deze manier werken wij toe naar een school als democratische gemeenschap, een oefenplaats waarin iedereen een stem heeft, zich gezien en gehoord voelt en op een positieve manier met elkaar omgaat. Leerlingen krijgen allerlei taken en verantwoordelijkheden en leren zo vaardigheden die ze nodig hebben om volwaardig, betrokken, zelfstandig en sociaal vaardig te functioneren.

4.4 Didactische werkvormen / didactisch handelen

Binnen de methodes hanteren we verschillende werkvormen, van gestructureerde tot uitdagende werkvormen. De school beschikt hiervoor over extra leermiddelen. De leerlingen worden gestimuleerd om het geleerde toe te passen in andere situaties. De zelfstandigheid en de verantwoordelijkheid van de leerlingen worden hierbij bevorderd. Wij geven effectieve instructie, erkennen verschillen in leerstijlen bij leerlingen, gaan uit van het optimaal benutten van de leertijd, verlangen rust bij het verwerken van de leerstof en geven de kinderen feedback op het gemaakte leerwerk en het leerproces.

Op de Notenbalk wordt gedifferentieerd bij de instructie en de verwerking van de lesstof. (zowel naar inhoud als naar tempo) In alle groepen wordt gewerkt met een instructietafel.



De lessen zijn goed opgebouwd, er wordt gedifferentieerd aangeboden op 3 niveaus. De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen, waarbij wij uitgaan van de principes van de meervoudige intelligentie. De leerkrachten bieden de leerlingen ondersteuning en hulp. Omgaan met verschillen vraagt, dat de leerkrachten van onze school gebruik maken van verschillende werkvormen, didactische principes en klassenopstellingen:

- Meervoudige intelligentie
- Coöperatieve werkvormen
- Zelfstandige werkvormen
- Leerstof uit de zone van de naaste ontwikkeling
- Verschillen in tempo en hoeveelheid
- Gelaagde instructie
- Uitgestelde aandacht

Het zelfstandig werken is een didactisch hulpmiddel bij het gedifferentieerd werken in onze school. Het is een werkvorm waarbij de kinderen zelfstandig bezig zijn (een taak uitvoeren), leren om te gaan met uitgestelde aandacht van de groepsleerkracht en zelfstandig een planning van werk leren te maken.

Alle kinderen hebben hun sterke en zwakke kanten als het gaat om het oplossen van problemen. Bij intelligentie onderscheiden wij een aantal aspecten die per kind verschillen. Het gaat er niet om hoe intelligent je bent, maar om hoe je intelligent bent". Dit zijn de woorden van de Amerikaan Howard Gardner. Howard Gardner heeft een theorie ontwikkeld die er vanuit gaat dat ieder persoon over acht verschillende intelligenties beschikt. De ene intelligentie zal bij de één sterker ontwikkeld zijn dan de ander, maar iedereen beschikt over alle acht intelligenties.

Het team is geschoold in de theorie van de "Meervoudige Intelligentie". Wij willen gebruik maken van de verschillende intelligenties en hierdoor onze instructielessen gevarieerder en actiever maken voor de leerlingen. Via het aanspreken van deze acht intelligenties gaat de les voor leerlingen leven en begrijpen ze meer. Welk intelligenties zijn er:

♪ Verbaal-linguïstische intelligentie (woord knap) Het kind is "talig", kan al vroeg praten, houdt van spreekbeurten en boekbesprekingen, vindt lezen leuk, kan uren verhalen vertellen, heeft een grote woordenschat, begrijpt een mondelinge uitleg, leert door taal.

♪ Muzikaal-ritmisch (muziek knap) Het kind houdt van muziek, hoort in zinnen en woorden ritmes, is gevoelig voor geluiden om hem heen, kan rijmpjes goed onthouden, onthoudt de tafels als het op een melodietje wordt aangeleerd, leert met behulp van muziek en ritmes.

♪ Interpersoonlijk (mensen knap) Het kind wil bij de groep horen, wil altijd alles samen doen, wil de kleren die "iedereen" heeft, is gevoelig voor stemmingen en sfeer, wil samen met anderen huiswerk leren, vindt het belangrijk te horen wat een ander van hem of haar vindt, leert door feedback

♪ Visueel-ruimtelijk (beeld ruimte knap) Het kind ziet alles voor zich, heeft een rijke fantasie, wil plaatjes zien, krijgt het steeds beter in onze maatschappij; computer, video, beeldmateriaal. Leert door zien, leert doordat een ander het voor doet.

♪ Lichamelijk-kinesthetische intelligentie (lijf/beweging knap) Het kind kan niet stil zitten, moet altijd even iets of iemand aanraken, houdt van bewegen, wil voelen hoe iets werkt, leert de S door hem eerst te "lopen

♪ Naturalistisch intelligentie (natuur knap) Het kind houdt van de natuur, houdt van dieren, is gevoelig voor het klimaat, voor weersveranderingen, heeft oog voor details, kan goed rubriceren. Wat hoort bij welke soort? Leert door en met de natuur.

♪ Logisch-mathematisch (reken redeneer knap) Het kind "goochelt" met getallen, hij telt alles wat hij ziet of doet, hij ordent de wereld op zijn manier, hij leert door ordenen en is een vaak een goede rekenaar, werkend volgens een eigen systeem

♪ Intrapersoonlijk (zelf knap) Het kind is de denker, de filosoof, kan "uren" doorvragen. Maar als En wat als er dan Betreft alles op zichzelf, wordt soms als te serieus gezien, leert door kritisch bevragen en overwegen.

Het is bijna niet mogelijk om in iedere les alle acht de intelligenties aan bod te laten komen. De leerkracht kan echter wel proberen om er zoveel mogelijk aan bod te laten komen. Bijvoorbeeld door het rekenen zowel verbaal als visueel en m.b.v. een ritme of schema uit te leggen en de leerlingen vervolgens samen een doe-opdracht te laten maken. Dat de intelligentie die een leerling het beste beheerst niet tijdens elke les wordt aangesproken is niet erg. Zoals eerder gezegd beschikt iedereen over alle intelligenties. Door een andere intelligentie aan te spreken, kan een leerling deze intelligentie verder ontwikkelen.

4.4.1 Computers in de klas

Alle groepen leren om te gaan met computers. In iedere klas zijn minimaal twee computers aanwezig. In de groepen 7 en 8 zijn acht computers aanwezig. Bovendien staan er in het documentatiecentrum nog acht computers die voor alle groepen te gebruiken zijn. In de kleutergroepen leren de kinderen omgaan met de muis. Voor geen enkel programma wordt het toetsenbord gebruikt. Spelenderwijs leren zij hoe ze programma's op kunnen starten en af kunnen sluiten. De programma's zijn ondersteunend bij het aanvankelijk lezen, rekenen en hebben een leerlingvolgprogramma, waarin de vorderingen van de kinderen worden bijgehouden. Een leerkracht probeert we ongeveer een kwartier per week met de computer te laten werken.

Voor de groepen 3 tot en met 8 zijn er computerprogramma's die naadloos aansluiten op de onderwerpen die op dat moment in de klas worden behandeld. Deze programma's zijn zeer divers en zijn een goede aanvulling op de leerstof. Voor kinderen die moeite hebben met bepaalde leerstof zijn er remediërende programma's. Met deze programma's werken de kinderen op eigen niveau en worden de leervorderingen door de computer bijgehouden. Leerhulp wordt gegeven n.a.v. de suggesties die het computerprogramma geeft, alsmede ook door de bevinding van de leerkracht.

De kinderen van groep 3 tot en met 5 zijn ongeveer een kwartier tot een half uur per week bezig met het werken op de computer. Voor de groepen 6 tot en met 8 werken we natuurlijk ook met de methodegebonden software, die in groep 3 t/m 5 ook aan de orde kwam. Dit breiden we uit met de Microsoft Office programma's. In korte speelse leergangen maken de kinderen kennis met Word, Publisher, en Power Point. Ook gaan we via kennisnet leren om een website te bouwen.

Voor het zoeken van informatie is natuurlijk het internet beschikbaar. Omdat wij vinden dat er op het internet te veel informatie staat waar de kinderen niets mee kunnen, gebruiken wij hiervoor het programma Leerwereld. Dit programma is door onze computerleverancier gemaakt en kanaliseert de informatie die via het internet beschikbaar is. Alleen sites waar op een kindvriendelijke manier informatie wordt gegeven zijn toegankelijk voor de kinderen. In de groepen 6 t/m 8 zijn de kinderen een half uur tot een uur gemiddeld bezig met het werken op de computer.

4.5 Bijzondere activiteiten

Gedurende het schooljaar wordt het onderwijsprogramma regelmatig afgewisseld door gezellige of bijzondere evenementen, die juist zijn bedoeld om de sfeer in de school te versterken en de contacten tussen leerlingen, leerkrachten en ouders aan te halen. Over tijd en plaats, deelname en afspraken wordt u op de hoogte gehouden via informatie in Info. Een opsomming:

Kinderboekenweek: Per schooljaar bepaalt het team in welke mate het thema van de Kinderboekenweek uitgebreid of beperkt wordt gebruikt als uitgangspunt voor verschillende activiteiten. Maar altijd vormt in deze week het kennismaken met en lezen van boeken een vast onderwerp tijdens de kring en bij het taalonderwijs.

Sinterklaasfeest: Natuurlijk zal Sint Nicolaas onze school niet vergeten.

Sporttoernooien: Gedurende het jaar wordt er meegedaan aan de activiteiten die door de sportcommissie of door een sportvereniging worden georganiseerd. (o.a. voetbal, volleybal, korfbal, hockey, schaken, kroonloop, trefbaltoernooi, schaatsen voor de bovenbouw)

Kerstviering: De kerstviering is in de afgelopen jaren al op verschillende manieren vorm gegeven. Zo hebben wij een aantal jaren een viering in de kerk gehouden, maar er zijn ook kerstmarkten en kerstdiners geweest, het kerstverhaal is uitgespeeld op het schoolplein, we hebben met alle leerlingen van de school een herderstocht gelopen. Kortom, geen vaste traditie, maar wel een belangrijk feest binnen onze school.

Carnaval: We kiezen onze eigen Prins, Prinses en Raad van Elf, de échte Prins Carnaval van de Kwakbollen komt op bezoek met zijn gevolg en de school doet dankzij de inzet van vele enthousiaste ouders optimaal mee aan de carnavalsoptocht.

Sportdag: Eén voor de kinderen van groep 1 t/m 4 en één voor de oudere leerlingen.

Schoolreisje: We gaan met de hele school in de maand september om beurten naar een aantrekkelijke boslocatie en stemmen het programma af op de leeftijdsgroep. Voor de leerlingen van groep 4 t/m 7 is er aansluitend een avontuurlijk nachtje logeren! De leerlingen van groep 3 gaan aan het eind van de dag weer naar huis.

De kleuters gaan niet naar Soest, maar hebben een gezellig dagje uit.

Het schoolproject: Jaarlijks kiezen we een gezamenlijk thema waarmee vervolgens in alle groepen wordt gewerkt aan het schoolproject. Vanuit het thema wordt aangesloten bij verschillende vakgebieden en werkvormen.

EHBO: In groep 8 worden door leden van de plaatselijke EHBO vereniging EHBO-lessen gegeven. Na deze lessen doen kinderen examen voor een jeugd EHBO-diploma.

Verkeersexamen; In groep 7 krijgen alle leerlingen het theoretisch en praktisch verkeersexamen.



4.5.1 Culturele Vorming en expressie

Tot de expressievakken behoren tekenen, handvaardigheid, muziek en drama.

Voor handvaardigheid, tekenen en textiele werkvormen gebruiken wij de methode “Laat maar zien”. Dit is de eerste digitale lesmethode voor beeldend onderwijs.

Vaak sluiten de onderwerpen en technieken die in de lessen aan de orde komen aan op een actueel thema of project. De methode is opgezet volgens de leerlijnen en tussendoelen van het ministerie van onderwijs. Voor de gehele basisschool zijn in totaal 170 lessen online beschikbaar. Dit aanbod wordt nog verder uitgebreid.

Bij het gebruik van de methode op een digibord of met een beamer kunnen de instructies en afbeeldingen bij de lessen groot op het scherm getoond worden. Bij iedere les is een diavoorstelling met inspirerende foto's en voorbeelden beschikbaar die gedurende de les gepresenteerd kunnen worden.

Het muziekonderwijs richt zich vooral op stemvorming en het ontwikkelen van liedrepertoire. Tijdens deze lessen wordt waar mogelijk kennis gemaakt met aspecten van het notenschrift, wij gebruiken hiervoor de methode “Muziek moet je doen”. Voor leerlingen die in redelijke mate een muziekinstrument bespelen bieden wij de mogelijkheid om mee te doen in ons schoolorkest. Het schoolorkest oefent in de periode voor de optredens onder deskundige leiding van Patricia Nijboer. Dit vindt plaats onder of na schooltijd, afhankelijk van de werkdagen van Patricia. Uitvoeringen vinden o.a. plaats tijdens feesten en maandsluitingen. Deelname aan het schoolorkest is vooral gericht op samenspel en niet zozeer om een instrument te leren bespelen. Leerlingen die geïnteresseerd zijn kunnen zich aanmelden via de groepsleerkracht.

Het onderdeel drama wordt gewaarborgd door de leerlijn “drama aangenaam”. Er is een leerkracht geschoold tot dramaconsulent. Zij ondersteunt het team bij de vormgeving van het dramaonderwijs op de Notenbalk.

Op onze school vinden we het belangrijk dat alle kinderen ervaringen op doen met de verschillende onderdelen van kunstzinnige vorming. Hierbij moet gedacht worden aan beeldende vorming, muziek, dans, drama, theater, film etc.. Wij willen echter kinderen ook laten kennis maken met theater, professionele muziekbeoefening, dans en toneel.

Om voor alle kinderen op onze school een compleet aanbod te kunnen verzorgen hebben we samen met een groot aantal scholen in de Gemeente Woerden de Stichting “Cultuur Educatieve Commissie” opgericht (beter bekend als KUVU, vanwege de **K**unstzinnige **V**ormingsactiviteiten). Hiermee creëren we aanzienlijk meer mogelijkheden dan wanneer we het als school alleen zouden moeten doen. In nauwe samenwerking met diverse plaatselijke, regionale en landelijke instanties wordt er jaarlijks een Kunstmenu gepresenteerd. Ieder kind krijgt 1 voorstelling en/of project aangeboden.

Naast het structurele aanbod van KUVU willen we de kinderen van De Notenbalk graag een extra aanbod geven. In de afgelopen jaren hebben wij bijvoorbeeld alle leerlingen een workshop djembé spelen aangeboden, ook hebben wij met alle leerlingen van de school een theaterdag gevolgd en een grote voorstelling ingestudeerd. Wij hebben kunstenaars in de klas gehad die met de leerlingen een project hebben gedaan.

Om het aanbod van deze projecten een structurele karakter te geven vragen wij aan alle ouders een vrijwillige bijdrage. Op deze manier kunnen wij de leerling dan jaarlijks een interessant aanvullend programma bieden. Bv. een extra museumbezoek, of een workshop in het thema van het jaarlijkse schoolproject. Tijdens de Jaarvergadering in oktober worden de ouderbijdragen vastgesteld.

4.5.2 Schooltuinlessen

De leerlingen van groep 5 gaan in het voorjaar aan de slag in de schooltuinen.

Zij krijgen een eigen stukje grond waarop allerlei soorten gewassen gekweekt worden. De opbrengst mag natuurlijk mee naar huis genomen worden.



5 Opbrengsten van het onderwijs

5.1 Resultaten CITO eindtoets basisonderwijs

Jaarlijks nemen onze leerlingen in alle groepen deel aan meerdere landelijk genormeerde toetsen. Veelal zijn deze van het CITO en wordt aanvullend gezien op het schooladvies voor voortgezet onderwijs. Voor de totale score van de CITO eindtoets in groep 8 wordt gebruikt gemaakt van zogenaamde standaardscores die variëren van 500 (zeer laag) tot 550 (bijna foutloos). De resultaten kunnen soms sterk per groep verschillen, dit is o.m. afhankelijk van de individuele vaardigheden van de leerlingen in de groep. De behaalde score wordt afgezet tegen het landelijke gemiddelde en wordt vergeleken met het gemiddelde van scholen met dezelfde leerling-populatie. De Intern Begeleider analyseert samen met de groepsleerkrachten de resultaten met als doel om te komen tot verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Deze analyse kan voor ons een aanleiding zijn, daar waar nodig, aanpassingen te maken en methodes te herzien.

	Landelijk gemiddelde	groep 8 De Notenbalk
2006-2007	535,1	540,1
2007-2008	535,4	540
2008-2009	535	542
2009-2010	534,9	540,2
2010-2011	535,1	540,7

De leerlingen van De Notenbalk stroomden de afgelopen jaren als volgt uit:

	06-07	07-08	08-09	09-10	10-11
LWOO	1			1	1
VMBO B	1	1		1	
VMBO K		3	2	1	
VMBO T	7	5	7	11	9
HAVO	10	7	7	8	7
VWO	2	4	2	5	1
GYMNASIUM	1	4	7	3	2
TOTAAL	22	24	25	30	20

5.2 Doorstroming naar het voortgezet onderwijs

Een van onze doelstellingen is het leggen van een goede basis voor het volgen van aansluitend vervolgonderwijs. Zodra uw kind in groep 8 komt, zal een belangrijk deel van het schooljaar gericht zijn op het verlaten van onze school en het kiezen van een school voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 zal u daarover uitvoerig informeren en uw kind en u daarbij begeleiden. In december wordt door de leerkracht (in overleg met de Intern Begeleider en de directie) een voorlopig advies voor het vervolgonderwijs opgesteld dat het meest past bij uw kind. Rond het tweede rapport in maart wordt het definitieve advies gegeven. Begin februari wordt de CITO-Eindtoets afgenomen. Deze toets (multiple choice) is echter een momentopname, die alleen de cognitieve vaardigheden van de leerling weergeeft. De toets geeft geen beeld van de werkhouding, inzet, motivatie, sociale vaardigheden en huiswerkattitude. Wij baseren ons advies op al deze aspecten en niet alleen op de uitslag van de CITO- toets. Echter, de uitslag van deze toets vormt naast ons advies een voorwaarde om te worden toegelaten tot een school voor voortgezet onderwijs. Het advies van de basisschool weegt hierbij het zwaarst. Alle ouders van een leerling in groep 8 ontvangen van ons het protocol Voortgezet Onderwijs en een tijdspad. Hierin staat beschreven hoe wij handelen wanneer ouders en school van mening verschillen over dit advies. Met het voortgezet onderwijs bestaat een goede samenwerking. Er vindt zorgvuldige overdracht plaats van de leerling-gegevens naar de ontvangende school van Voortgezet Onderwijs. Wij ontvangen jaarlijks alle rapportgegevens van de uitgestroomde leerlingen, zodat wij een beeld houden van het functioneren op het Voortgezet Onderwijs.

6 **Leerlingenzorg**

Leerlingenzorg ligt traditioneel in onze school verankerd. Zorg voor kinderen staat centraal in onze onderwijsvisie. De school wil maximale aandacht aan alle kinderen geven, waarbij m.n. kinderen die extra zorg nodig hebben worden herkend en worden gevolgd. Door op systematische wijze te volgen (meten) en te beschrijven hoe onze leerlingen zich ontwikkelen, zijn we als school beter in staat om elke leerling zo goed mogelijk te begeleiden.

De informatieoverdracht tussen de leerkrachten is van groot belang.

Bij part time leerkrachten is de wijze van overdracht vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst, die aan het begin van het schooljaar opgesteld wordt. Hierin worden alle afspraken genotuleerd aangaande de groep en samenwerking met de collega's. Wij hanteren vaste formulieren die ingevuld dienen te worden wanneer een leerling naar een andere groep gaat.

Verder zijn er verschillende, formele besprekingen over de leerlingen van onze school. Zorgleerlingen worden besproken door in het Zorgteamoverleg. Drie keer per jaar is er een groepsbespreking, hier overlegt de leerkracht samen met de intern begeleider over alle leerlingen uit de groep. Daarnaast zijn er individuele leerling-besprekingen. Hier worden kinderen besproken met problemen op het gebied van leren, gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en werkhouding. Bij deze gesprekken zijn de groepsleerkracht(en) van het kind, de intern begeleider, (incidenteel de directie), een schoolbegeleider van het Eduniek of (indien noodzakelijk) een externe deskundige aanwezig. Als een kind remedial teaching moet volgen, vindt er structureel overleg plaats tussen de leerkracht, intern begeleider en de remedial teacher. De desbetreffende ouders worden op de hoogte gebracht van het feit dat de leerling remedial teaching volgt.

De volgende paragrafen geven inzicht in hoe de Notenbalk invulling geeft aan de dagelijkse gang van zaken rondom leerlingenzorg.

6.1 Doelen van de zorg

Ons doel is om goed onderwijs te geven aan alle leerlingen. We proberen dit te realiseren met een efficiënte organisatie van het onderwijsleerproces en door het scheppen van een veilig schoolklimaat. In de klassensituatie is er aandacht voor alle kinderen, dus zowel voor de kinderen die een leerachterstand of een leerprobleem hebben, als voor de kinderen die meer aankunnen en de kinderen die rond het gemiddelde functioneren. Aangezien wij problemen in een zo vroeg mogelijk stadium willen signaleren, ligt het accent van de leerlingenzorg vooral op de onderbouw.

In alle groepen zorgt de leerkracht er voor om tijd vrij te maken voor kleine groepjes leerlingen die dan aan de instructietafel extra instructie krijgen of wel met verbredingstof aan de slag gaan. Dit gebeurt met name tijdens de momenten dat er in de groep zelfstandig gewerkt wordt.

6.2 Een jaar extra

Wanneer een leerling geen ononderbroken ontwikkeling doormaakt en daarvan sociaal-emotioneel hinder ondervindt, kan in overleg tussen ouders en leerkrachten, besloten worden dat het kind nog een extra kans krijgt in hetzelfde leerjaar en niet door gaat naar het volgende jaar.

Ons advies tot eventuele doublures of tussentijdse overplaatsing is gebaseerd op zeer zorgvuldig verkregen toets- en testresultaten. Indien school en ouders niet tot overeenstemming kunnen komen, is de stem van de school doorslaggevend hoewel overleg het uitgangspunt is om te komen tot een weloverwogen besluit.

De uiteindelijke beslissing ligt bij de directie van de school.

6.3 Systematiek

6.3.1 Het leerling-dossier

Alle schoolresultaten van uw kind worden bijgehouden in een persoonlijk dossier. Aan dit dossier worden tevens alle verslagen van bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapeut, speltherapeut en orthopedagogen toegevoegd. Dit dossier is toegankelijk voor leerkrachten, remedial teachers en interne begeleiders. U heeft het recht tot inzage in het leerling-dossier onder toezicht van een afgevaardigde van school. Hiervoor kunt u een verzoek indienen bij de directie. Het is ouders niet toegestaan om gegevens uit de dossiers te halen of te wijzigen. Als externe deskundigen informatie willen hebben m.b.t. gegevens uit het leerling-dossier, vragen wij u eerst om uw toestemming tot inzage in het dossier. Het leerling-dossier wordt na uitstroom van de leerling nog 5 jaar in ons archief bewaard.

Wanneer uw kind uitstroomt naar bijvoorbeeld een andere basisschool, een school voor speciaal basisonderwijs of het voortgezet onderwijs verstrekken wij deze scholen informatie uit het leerling-dossier over de ontwikkeling in de voorgaande jaren. Wij maken hiervan een onderwijskundig rapport. Tevens verstrekken wij gegevens aan de 'Permanente Commissie Leerlingenzorg' (PCL) in de toelatingsprocedure naar een school voor speciaal basisonderwijs of leerwegondersteunend onderwijs. Deze rapportage wordt ter ondertekening en goedkeuring aan u voorgelegd alvorens het verstuurd wordt.

6.3.2 Het leerlingvolgsysteem

In alle groepen wordt gewerkt met een leerlingvolgsysteem (LVS). In dit systeem worden de resultaten van toetsen, hulpprogramma's en overige belangrijke informatie opgeslagen. Dit systeem speelt een belangrijke rol in ons onderwijs. Voor een goed leerlingvolgsysteem is het van groot belang dat gebruik gemaakt wordt van goed toetsmateriaal. Wij gebruiken voor de leerlingen het geautomatiseerde leerlingvolgsysteem van het CITO, met daarin verwerkt de toetsen van het CITO. Dit systeem bestaat uit het afnemen van toetsen bij de leerlingen, het verwerken van de resultaten tot leerling-rapporten en groepsoverzichten die met elkaar een goed beeld geven van de vorderingen van iedere afzonderlijke leerling en van de groep als geheel. Daarnaast kunnen toetsen geanalyseerd worden en kan hulp worden geboden.

CITO heeft een nieuwe serie toetsen op de markt gebracht, die beter aansluit bij de huidige methodes en die duidelijker weergeeft of een leerling gemiddeld, dan wel boven of onder het gemiddelde van de Nederlandse leerling presteert.

De scores van die toetsen worden niet meer weergegeven in ABCDE niveau, zoals bij de oude Cito- toetsen, maar in niveau I, II, III, IV en V.

In de oude situatie was de verdeling tussen de niveaus als volgt.

- A 25% van de leerlingen in Nederland behaalt deze hoogste score, 75% scoort lager.
- B 25% 25% scoort hoger en 50% scoort lager.
- C 25% 50% scoort hoger en 25% scoort lager.
- D 15% 75% scoort hoger en 10% scoort lager.
- E 10% van de leerlingen in Nederland behaalt deze laagste score, 90% scoort hoger.

In de nieuwe situatie is de verdeling als volgt (eveneens van goed naar minder goed scorend).

- I 20% van de leerlingen in Nederland behaalt deze hoogste score, 80% scoort lager.
- II 20% 20% scoort hoger en 60% scoort lager.
- III 20% dit is de landelijk gemiddelde score van alle leerlingen, 40% scoort hoger en 40% lager
- IV 20% 60% scoort hoger en 20% scoort lager.
- V 20% van de leerlingen in Nederland behaalt deze laagste score, 80% scoort hoger.

De nieuwe toetsen zijn nog niet voor alle leerjaren verkrijgbaar, waardoor het dus zo kan zijn dat uw kind voor de ene toets beoordeeld wordt met een B en voor een andere toets met een II.

Bij aanhoudend lage scores of een duidelijke neergaande ontwikkelingslijn, onderneemt de school actie om te achterhalen waarom de resultaten niet zijn zoals verwacht.

Voor de leerlingen van groep 1 en 2 gebruiken wij de GOVK: Het Gouds Ontwikkelings Volgstelsel voor Kleuters.

Ons leerlingvolgsysteem bestaat uit de volgende onderdelen:

GOVK bij de groepen 1/2:
Bij jonge kinderen worden niet wekelijks toetsen afgenomen. Er worden ontwikkelingslijsten bijgehouden door middel van observaties van de leerkracht. Het volgsysteem voor kleuters bevat 10 ontwikkelingsblokken verdeeld over 2 schooljaren.
CITO taal voor kleuters en CITO Rekenen:
Halverwege groep 1 en 2 worden bij de kleuters de toetsen CITO taal voor kleuters en CITO Ordenen afgenomen. Indien een leerling onvoldoende scoort (D of E) op de CITO taal voor kleuters, wordt aan het einde van het tweede leerjaar (mei) nogmaals deze toets afgenomen.
Observatielijsten taalontwikkeling en lezen van A. Smits conform protocol leesproblemen
Bij de kleuters volgen wij de taalontwikkeling en het voorbereidend lezen dmv diverse observatielijsten en toetsen die vastgelegd zijn in het landelijk dyslexieprotocol.
Technisch lezen groep 3 t/m 8
In groep 3 en 4 worden de CITO leestechniektoets en leestempotoets afgenomen in januari en in juni. In groep 5 t/m 7 wordt de CITO leestempotoets afgenomen in januari. Wanneer de resultaten van de individuele leerling daar aanleiding toe geven, wordt deze toets ook in juni afgenomen. In groep 8 wordt de leestempo toets afgenomen bij leerlingen die nog geen AVI niveau hebben. Daarnaast wordt tweemaal per jaar de toets CITO DMT (drie minutentest) afgenomen. Deze toets meet de snelheid van het lezen van de leerling.
Spelling groep 3 t/m 7:
In groep 3 t/m 7 wordt twee maal de toets CITO spelling afgenomen: halverwege en aan het einde van het schooljaar.
Werkwoordspelling groep 7 en 8:
In groep 7 en 8 wordt de werkwoordspelling getoetst volgens CITO werkwoordspelling aan het eind van groep 7 en halverwege groep 8.
Rekenen, groep 3 t/m 8:
In groep 3 t/m 7 wordt tweemaal de toets CITO rekenen afgenomen: halverwege en aan het einde van het schooljaar.
Begrijpend lezen, groep 4 t/m 8:
Eén keer per jaar, halverwege het schooljaar, wordt de CITO Toets Begrijpend Lezen afgenomen in de groepen 5 t/m 8. In groep 4 wordt deze toets halverwege het schooljaar en aan het eind van het schooljaar afgenomen.
Sociaal Emotionele Ontwikkeling
Groep 1 t/m 8: De Sociaal Emotionele Ontwikkeling van alle leerlingen wordt gevolgd door de observatielijsten van Eduforce. Indien nodig kan er een sociogram afgenomen worden. Daarnaast worden in de groepen veiligheidsthermometer (vragenlijsten schoolbeleving) afgenomen die bij het programma de Vreedzame School horen. Deze lijsten worden door de leerlingen zelf ingevuld.
CITO Entreetoets groep 7:
In groep 7 wordt tussen april en juni een toets afgenomen die de vorderingen van de kinderen meet op het gebied van rekenen, taal, informatieverwerking en wereldoriëntatie. Deze onderdelen worden in verschillende kleinere deelgebieden opgesplitst. Na de entreetoets weten we óf en waar eventuele hiaten zitten. De ouders krijgen rapportage van de toets.
CITO Eindtoets groep 8:
In februari van elk jaar vindt in groep 8 de eindtoets basisonderwijs van het CITO plaats. Deze toets is een schoolvorderingentoets en bevat onderdelen als rekenen, informatieverwerking, begrijpend lezen, taal en wereldoriëntatie. De uitslag van deze toets wordt uitgedrukt in een standaardscore die verwijst naar een schooltype in het voortgezet onderwijs. Deze score wordt samen met het advies dat wij als school geven, met de ouders besproken.

6.4 Organisatie van de leerlingenzorg

Binnen onze school hebben wij een Zorgteam geformeerd. Het Zorgteam bestaat uit een aantal gespecialiseerde leerkrachten. De specialisaties en Zorgteam-rollen worden hieronder toegelicht.

6.4.1 Intern begeleider

De interne begeleider coördineert en bewaakt de zorg op school. Op onze school heeft Hermien Baltes de taak van intern begeleider naast haar directiefunctie.

Taken van de interne begeleider zijn bijvoorbeeld:

- Het bespreken van de resultaten van alle leerlingen met de groepsleerkrachten in de zorgvergaderingen;
- Het leiden van consultatieve leerling besprekingen met het hele team;
- Toezicht houden op de juiste toetsafnames in de groepen en het opstellen van een toetskalender;
- Aansturen van onderzoeken en invullen van de benodigde rapportage;
- Bijhouden van vakliteratuur en de aanschaf van nieuwe methoden/ RT materialen;
- Het verrichten van observaties;
- Samen met de leerkracht en zorgteam problemen analyseren en afspraken maken over mogelijke oplossingen;
- Het voeren van oudergesprekken over leerlingen;
- Het onderhouden van externe contacten met ondersteunende instanties;
- Het helpen van leerkrachten bij het begeleiden van leerlingen met leer en gedragsproblemen.

De intern begeleider neemt deel aan de netwerken voor intern begeleiders van het Samenwerkingsverband, volgt regelmatig cursussen en woont congressen bij om van de ontwikkelingen in de leerlingenzorg op de hoogte te blijven.

Speciale leerlingbegeleiding richt zich op kinderen, die opvallen ten opzichte van het gemiddelde niveau van de groep. Het gaat voornamelijk om kinderen die:

- Een leerachterstand en/of een specifiek probleem hebben
- Meer aankunnen dan het gemiddelde niveau in de leerstof (intelligente kinderen)
- Niet alleen meer aan (zouden moeten) kunnen dan het gemiddelde kind, maar die ook anders functioneren, een andere instelling hebben, creatief denkend zijn (hoogbegaafde kinderen)
- Een aantal verschillende problemen (thuis, school) tegelijk hebben
- Een specifiek gedragsprobleem hebben

6.4.2 Pedagogisch Didactisch Onderzoek (PDO)

Enkele leerkrachten hebben specifieke scholing gevolgd in verschillende vakgebieden en kunnen bij een leerling 'Pedagogisch Didactisch Onderzoek' (PDO) verrichten.

Deze leerkrachten, ook wel PDO-ers genoemd, vormen samen het Zorgteam. Deze PDO-ers kunnen indien zij dit wensen advies inwinnen bij de leerlingbegeleider van schoolbegeleidingsdienst Eduniek,.

Met de gegevens van een onderzoek kan de leerkracht in de groep gericht hulp bieden, of wordt hulp buiten de groep opgestart.

Er zijn PDO-ers voor de volgende vakgebieden:

- Kleuters
- Lezen
- Spelling
- Rekenen
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Hoogbegaafden /hoog intelligente leerlingen

6.4.3 Begeleiding zorgleerlingen

Kinderen met een leerachterstand kunnen begeleid worden door een remedial teacher. De remedial teacher is vier ochtenden per week op school aanwezig om gespecialiseerde hulp te bieden. Met behulp van materialen uit de orthotheek (ruimte waarin onderzoeks- en begeleidingsmiddelen geordend staan voor kinderen met ontwikkelings-, leer en/of gedragsproblemen) trachten we kinderen op een dusdanige wijze te begeleiden dat alle facetten van het functioneren van het kind centraal staan. Brenda van Bussel is onze remedial teacher.

Op de Notenbalk zijn twee onderwijsassistenten. Zij worden ingezet in de groep, ter ondersteuning van leerlingen die extra instructie nodig hebben. Dit zal grotendeels binnen de groep plaatsvinden, zonodig kan het ook buiten de groep plaatsvinden.

6.4.4 Overige aandachtspunten

De school heeft leerkrachten opgeleid om leerlingen te begeleiden op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Er zijn leerkrachten die SOVA trainingen kunnen geven. Het is ook mogelijk dat een leerkracht onderzoek verricht op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling bij kinderen.

6.4.5 De plusklas

In de basisscholen wordt tegenwoordig heel veel aandacht besteed aan het fenomeen zorgleerling. Meestal denken we hierbij aan leerlingen die uitvallen op bepaalde gebieden en/of de stof niet op een reguliere manier onder de knie krijgen. Voor deze leerlingen wordt een handelingsplan opgesteld, dat na een aantal weken geëvalueerd wordt. De Notenbalk wil echter ook de leerlingen die het allemaal gemakkelijk aan kunnen goed begeleiden. Voor snelle rekenaars kan de rekenstof compact aangeboden worden, zodat er tijd overblijft voor verdieping en verrijking. Voor sommige kinderen is het heel prettig om een extra aanbod op een breder gebied te krijgen, waar ze echt hun tanden in kunnen zetten. Sinds een aantal jaren kennen wij de plusklas. In deze groep zitten leerlingen die extra uitdaging nodig hebben. Wij willen deze leerlingen niet labelen met de term hoogbegaafd of hoogintelligent, maar kijken welke specifieke leerling deze uitdaging kan gebruiken. De leerlingen worden gekozen op grond van resultaten en bevindingen van de leerkrachten die het kind in de klas hebben gehad gedurende de schoolloopbaan, tevens wordt door de leerkracht een vragenlijst van Surplus ingevuld. Plaatsing gaat in samenspraak met de intern begeleider. De leerlingen komen op woensdagmorgen bijeen en werken gedurende een aantal weken aan verschillende opdrachten. Om zoveel mogelijk kinderen gebruik te kunnen laten maken van deze voorziening wisselen wij regelmatig van samenstelling van deze groep leerlingen. Het is dus niet zo, dat uw kind voor de gehele schoolloopbaan in de plusgroep geplaatst wordt. Uiteraard wordt het functioneren van de plusklas geëvalueerd. We hebben gemerkt dat deze plusklas in de behoefte voorziet.

6.5 De rol van de ouders

De ouders spelen in al deze voorzieningen een belangrijke rol. Bij het inschakelen van zorg wordt met hen overlegd en om hun toestemming gevraagd. Het moge duidelijk zijn dat er voor elk kind, specifieke oplossingen worden gekozen. Mogelijke oplossingen zijn onder andere:

- Extra RT in de groep of buiten de groep
- Doubleren (zittenblijven)
- De mogelijkheid een groep over te slaan
- Speciale opvang voor hoogbegaafde/ intelligente leerlingen
- Aanvragen van ambulante begeleiding vanuit speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs
- Aanvraag leerlinggebonden financiering
- Doorverwijzing naar een externe hulpverlener
- Doorverwijzing naar een andere basisschool, een school voor speciaal basisonderwijs, een school voor speciaal onderwijs of vervroegd uitstromen naar het voortgezet onderwijs

Wij proberen ouders zoveel mogelijk te betrekken bij de voortgang van de leerling op school. Ten slotte is de zorg voor kinderen een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders en school, wat er logischerwijs toe leidt dat samenwerking een belangrijke succesfactor is. De school treedt dus niet alleen in overleg met ouders als het strikt moet, maar zorgt ervoor dat ouders op de hoogte blijven van de ontwikkelingen van het kind. Wij zoeken bij gesignaleerde problemen zo snel mogelijk het overleg op.



6.5.1 Toestemming van de ouders

Wij zijn voor de hulpverlening en het uitvoeren van nader onderzoek bij kinderen, afhankelijk van de toestemming van de ouders. Wij proberen in goed overleg met de ouders te komen tot de juiste begeleiding en aanpak van de leerling. Soms komt het voor dat de school en de ouders niet tot overeenstemming komen. Het verrichten van onderzoek wordt dan bemoeilijkt, extra begeleiding kan niet opgestart worden, aangezien hier dan geen toestemming voor verleend wordt. In dat geval zal de school altijd overwegen of het desbetreffende kind hierdoor geschaad wordt in de ontwikkeling.

Mocht dit het geval zijn dan zijn wij als school genoodzaakt om melding te maken bij het Algemeen Meldpunt Kindermishandeling.

6.5.2 Belangenafweging

De school zal in overleg met de contactpersoon van de school over gaan tot het doen van een melding bij het 'Algemeen Meldpunt Kindermishandeling' in die gevallen waar:

- Er geen overeenstemming tot stand komt **en** de leerling hierdoor schade dreigt te ondervinden
- Er een situatie ontstaat waarin de veiligheid van leerlingen en medewerkers van de school niet meer gewaarborgd kan worden

Daarnaast kan in overleg met het bevoegd gezag besloten worden om over te gaan tot schorsing van de leerling, bijvoorbeeld in het geval dat een leerling door gedragsproblemen bedreigend is voor de medeleerlingen en / of het school personeel.

6.6 Niveaus in de leerlingenzorg

In de leerlingenzorg zijn op De Notenbalk diverse niveaus te onderscheiden, die niveaus worden in de volgende paragrafen toegelicht.

Niveau 1 Algemene zorg

De algemene zorg is gericht op alle leerlingen. Door observatie, controle op gemaakt werk en toetsing proberen wij in beeld te krijgen op welke manier een leerling het beste leert/ functioneert. Op deze manier kunnen we de ontwikkeling van de leerling volgen en indien nodig een extra stimulans geven. De leerkrachten nemen naast de methode gebonden toetsen op 2 à 3 momenten per jaar observaties/toetsen af die op schoolniveau zijn gekozen. Na de toetsafname verwerkt de groepsleerkracht de gegevens op groepsniveau en op leerling-niveau. Hij/zij analyseert de gegevens en spreekt deze gegevens in de zorgvergadering door met de intern begeleider.

Drie keer per jaar is er overleg met de IB-er en groepsleerkracht. Indien gewenst is er overleg met ouders.

Ook kan de leerkracht d.m.v. collegiale consultatie het hele team raadplegen in een leerlingbespreking.

Registratie gebeurt met een standaard scoreformulier, oudergespreksformulier en een leerlingbesprekingsformulier.

Wanneer in zorgniveau 1 blijkt, dat er bij een leerling een probleem ontstaat, gaan we over op zorgniveau 2.

De groepsleerkracht is in dit zorgniveau verantwoordelijk en is contactpersoon voor de ouders.

Niveau 2 De extra zorg

Sommige leerlingen hebben behoefte aan extra zorg. Zowel instructie, leerstof, werkwijze als ook de benodigde leertijd kan worden aangepast aan die behoefte. Indien gewenst is er overleg met de Pedagogisch Didactisch Onderzoeker van betreffend leergebied. De leerkracht informeert en overlegt met de ouders van de leerling. De ouders krijgen een brief waarin uitgelegd wordt voor welk onderdeel de leerling remedial teaching krijgt, op welke dag en wie dit geeft. Alle extra zorg wordt vastgelegd door middel van een handelingsplan dat toegevoegd wordt aan het leerlingendossier. Een handelingsplan wordt opgesteld en gebruikt als een plan van aanpak voor de betreffende leerling.

In dit handelingsplan wordt expliciet beschreven wat de beginsituatie was, welk doel er is, hoe problemen worden aangepakt, welke middelen worden ingezet en wat de evaluatiedatum is (m.a.w. op welke termijn er aantoonbaar verbetering moet zijn). In de klas situatie kan de hulp door de leerkracht geboden worden, buiten de klas gebeurt dat door een remedial teacher of door een onderwijsassistent. Daarnaast kunnen er ouders ingeschakeld worden. Indien noodzakelijk zoeken wij hulp bij een externe deskundige, bv medewerkers van het Zorgadviesteam van het samenwerkingsverband Passenderwijs. Dit kan een logopedist zijn, een fysiotherapeut, een maatschappelijk werker, psycholoog of orthopedagoog. Ook kunnen wij aan ouders vragen om deze hulp zelf op te starten. De intern begeleider coördineert de te zetten stappen in niveau 2. Evaluatie van het handelingsplan gebeurt op schoolniveau, ouders worden geïnformeerd na afsluiting van de

handelingsplanperiode. De groepsleerkracht is en blijft verantwoordelijk voor het proces en is voor ouders de eerste contactpersoon.

Niveau 3 Speciale zorg na intern onderzoek

Wanneer bij een leerling uit niveau 2 het in het handelingsplan vastgelegde gewenste resultaat/doel niet wordt bereikt, dan bespreekt de groepsleerkracht dit met de Intern Begeleider. De groepsleerkracht formuleert de hulpvraag en brengt het probleem in kaart. De ouders van de leerling worden door de groepsleerkracht geïnformeerd. Wij vragen de ouders altijd toestemming tot het verrichten van onderzoek naar het betreffende probleem. Pedagogisch Didactisch Onderzoek (PDO) kan worden afgenomen voor: spelling, lezen, rekenen, kleuter algehele ontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling, hoogbegaafde / hoog intelligente leerlingen. Na het onderzoek van de PDO-er worden de conclusies vastgelegd in een rapportage en volgt een bespreking met de IB-er en de groepsleerkracht.

Voorstellen van aanpak van het probleem worden besproken en vastgelegd in een handelingsplan.

De rapportage wordt met ouders afgestemd. Vervolgens wordt het handelingsplan in werking gezet. Evaluatie van het handelingsplan gebeurt op schoolniveau, ouders worden geïnformeerd na afsluiting van de handelingsplanperiode. De groepsleerkracht is en blijft verantwoordelijk voor het proces en is voor ouders de eerste contactpersoon.

Naast de vastgelegde overleg momenten die voortvloeien uit het onderzoek, kunt u als ouder natuurlijk ten alle tijde een gesprek met de IB-er of PDO-er aanvragen.

Niveau 4 Speciale zorg na extern onderzoek

Wanneer de uitvoering van het handelingsplan conform zorgniveau 3 niet de gewenste resultaten geeft, kan het zijn dat het nodig is extern onderzoek te laten verrichten. De leerlingbegeleider van het Eduniek kan specifiek onderzoek verrichten bij leerproblemen en bovendien kunnen zij een volledig ontwikkelingsonderzoek en/of een intelligentietest afnemen. Een onderzoek bij Eduniek wordt opgestart na schriftelijke toestemming van de ouders. De school meldt de leerling aan bij Eduniek via een onderzoeksaanvraag. De school betaalt dit onderzoek, de IB-er coördineert het. De onderzoeksaanvraag wordt door groepsleerkracht en IB-er ingevuld.

Een enkele keer komt het voor dat een leerling rechtstreeks aangemeld wordt voor zorgniveau 4, voordat er onderzoeken intern zijn gedaan. Er bestaat dan reële zorg dat de ontwikkeling van de leerling in gevaar is, op cognitief en/of sociaal emotioneel gebied. Na consultatie van het schoolteam, de IB-er en de PDO-ers wordt in overleg met de ouders hiertoe besloten.

Als een leerling onderzocht wordt door Eduniek volgt er een gesprek met de onderzoeker, leerkracht en IB-er. De ouders worden door de onderzoeker uitgenodigd voor een gesprek, dit is noodzakelijk voor het verkrijgen van gegevens over de ontwikkeling van het kind thuis en de baby/ peuter periode. Na het onderzoek worden de onderzoekgegevens en de conclusies vastgelegd en besproken met de IB-er en de leerkracht. Voorstellen van begeleiding en aanpak worden vastgelegd in een handelingsplan. De rapportage wordt met de ouders besproken door de onderzoeker. Het handelingsplan wordt uitgevoerd, waarbij ouders, groepsleerkracht, RT-er, IB-er of externe deskundigen ieder een rol kunnen spelen. Evaluatie van het handelingsplan gebeurt op schoolniveau, ouders worden geïnformeerd na afsluiting van de handelingsplanperiode. De groepsleerkracht is en blijft verantwoordelijk voor het proces en is voor ouders de eerste contactpersoon.

Binnen het schoolbudget worden gelden voor de Eduniek onderzoeken vrijgemaakt.

Kanttekening hierbij is dat er op een schoolpopulatie van 240 leerlingen ongeveer maximaal 4 leerlingen op jaarbasis in aanmerking kunnen komen voor een volledig Eduniek onderzoek. Het gegeven dat er maar zo weinig leerlingen in aanmerking kunnen komen voor een groot diagnostisch onderzoek, dwingt ons tot zorgvuldig omgaan met de mogelijkheid van een extern onderzoek door Eduniek.

Indien leerlingen in het lopende schooljaar niet onderzocht kunnen worden zal de school proberen het onderzoek in het volgende jaar te laten plaatsvinden. Naast de mogelijkheid voor onderzoek door Eduniek bestaat de mogelijkheid tot verwijzing door de huisarts naar particuliere onderzoeksbureaus of andere deskundigen. (Altrecht, psycholoog, psychiater etc.) De kosten van deze onderzoeken zijn volledig voor rekening van de ouders. De afdeling Jeugd van Altrecht en Bureau Jeugdzorg bieden (kosteloos) de mogelijkheid tot onderzoek en diagnostiek aan. Tevens kunt u hier uw kind aanmelden voor behandeltrajecten zoals speltherapie en opvoedingsondersteuning.

Wanneer wij aan de ouders vragen om onderzoek bij een extern bureau of Bureau Jeugdzorg te laten uitvoeren zijn wij afhankelijk van de medewerking van de ouders. Wanneer ouders geen medewerking verlenen voor een

onderzoek, of geen toestemming geven door de onderzoeksaanvraag te ondertekenen, kan er geen onderzoek plaats vinden en kunnen hun kind niet de begeleiding bieden die het nodig heeft.

Niveau 5 Zeer speciale zorg

Als bij de uitvoering van het handelingsplan in zorgniveau 4 de gewenste resultaten uitblijven, (of als uit extern onderzoek in niveau 4 blijkt dat de school niet in staat is de gevraagde zorg aan de leerling te bieden) wordt aan ouders geadviseerd om begeleiding te vragen van of plaatsing binnen het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs te overwegen. Wij gaan pas over tot deze stap indien een leerling, na alle hulpverlening en/ of doublure zich onvoldoende blijft ontwikkelen, De leerling wordt in overleg met de ouders aangemeld bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg voor sbao of de Commissie van Indicatiestelling van het speciaal onderwijs.

6.7 Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)

Nadat toestemming van de ouders is verkregen voor aanmelding voor speciaal basisonderwijs, wordt de leerling door de ouders aangemeld bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van het Samenwerkingsverband Passenderwijs. De IB-er van de school ondersteunt de ouders hierbij. De basisschool verzamelt de benodigde informatie, en legt dit vast in een onderwijskundig rapport. Dit rapport wordt opgesteld door de groepsleerkracht en de IB-er en de ouders voegen informatie toe en ondertekenen het onderwijskundig rapport.

De PCL zal, na zorgvuldige bestudering van het onderwijskundig rapport dat namens de ouders door school is ingevuld, besluiten of het kind toelaatbaar is bij het speciaal basisonderwijs.

Informatie over deze procedure is te vinden op www.passenderwijs.nl.

Indien ouders het niet eens zijn met de beslissing van de Permanente Commissie Leerlingenzorg, dan kan bezwaar aangetekend worden bij de klachtencommissie en kan daarna eventueel in beroep gegaan worden bij de kantonrechter (zie Zorgplan Samenwerkingsverband Passenderwijs op www.passenderwijs.nl). Tot het moment van plaatsing blijft de groepsleerkracht verantwoordelijk voor het proces en is voor ouders de eerste contactpersoon.

De werkzaamheden en doelstellingen van het Samenwerkingsverband zijn vastgelegd in het Zorgplan dat op de website van het samenwerkingsverband gepubliceerd is. Binnen het Samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt m.b.t. de leerlingenzorg op de aangesloten scholen. Deze afspraken zijn opgenomen in dit Zorgplan.

6.8 Leerlinggebonden financiering (rugzakje)

Voor sommige leerlingen is de verbrede zorg op school en in het Samenwerkingsverband niet voldoende. Het betreft leerlingen met een visuele, auditieve, lichamelijke en verstandelijke handicap en leerlingen met ernstige gedragsstoornissen. Voor hen is de leerling-gebonden financiering (LGF) geïntroduceerd. Deze regeling, ook wel het rugzakje genoemd, biedt ouders van kinderen met een handicap meer keuzevrijheid tussen regulier en speciaal onderwijs. De ouders dienen hiervoor een aanvraag in bij een Regionaal Expertise Centrum. Deze aanvraag dient een diagnose te bevatten van de handicap of de gedragsstoornis. De commissie voor indicatiestelling besluit of de leerling in aanmerking kan komen voor plaatsing in het Speciaal Onderwijs of voor extra begeleiding vanuit het Speciaal Onderwijs en stellen extra geld beschikbaar. (de zgn rugzak) De ouders krijgen dan de keuze om de leerling uit te laten stromen naar het Speciaal Onderwijs of voor begeleiding op de basisschool. Kiezen zij voor een reguliere school, dan ontvangt deze school extra middelen uit de "rugzak" van de betreffende leerling om het onderwijs beter op de specifieke behoeften af te stemmen. Deze middelen worden ingezet op school en materialen die aangeschaft worden van deze gelden zijn eigendom van de school en kunnen ten behoeve van meerdere leerlingen worden ingezet.

De scholen binnen een expertisecentrum verzorgen niet alleen speciaal onderwijs, maar bieden ook ambulante begeleiding aan reguliere scholen waar kinderen met een handicap of gedragsprobleemles krijgen. Indien deze procedure opgestart dient te worden voor uw kind, dan krijgt u van de intern begeleider de betreffende informatie hierover.

6.9 Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Stichting Passenderwijs.

Binnen dit samenwerkingsverband werken scholen voor basisonderwijs en de school voor Speciaal Basisonderwijs in deze regio samen om de pedagogisch-didactische zorg aan de leerlingen te optimaliseren.

De aanpak hiervan is vastgelegd in het zorgplan van het samenwerkingsverband.

Dit zorgplan en andere informatie van het samenwerkingsverband kunt u vinden op de website van het verband: www.passenderwijs.nl



De intern begeleider van de school of de directie van de school kan u nader informeren over de mogelijkheden van het samenwerkingsverband.

6.10 Passend onderwijs

Het Ministerie van Onderwijs heeft eind 2005 nieuwe plannen gelanceerd om te komen tot Passend Onderwijs. Hiermee wordt beoogd dat ieder kind een passend onderwijsarrangement krijgt. Ouders, en met name ouders van een kind met een zorgvraag, dienen in de toekomst snel en flexibel hun weg te kunnen vinden die er toe leidt dat ook hun kind een passend onderwijsarrangement aangeboden krijgt, de zogenaamde onderwijszorgplicht voor ieder schoolbestuur. Dat kan worden aangeboden op één van de reguliere basisscholen van ons schoolbestuur, maar ook daarbuiten, bijvoorbeeld in het speciaal basisonderwijs.

Dit wordt naar verwachting wettelijk vastgelegd in 2012-2013.

Een gevolg van deze maatregel is samenwerking en schaalvergroting van de samenwerkingsverbanden en een aantal andere instanties rond de leerlingenzorg.

De schoolbesturen van het samenwerkingsverband Passend onderwijs zien dit traject als een logisch vervolg op Weer Samen Naar School.

De uitgangspunten hierbij zijn:

- Het kind staat centraal
- Het samenwerkingsverband ondersteunt en faciliteert leerkrachten en scholen
- Ouders zijn belangrijke partners
- Geen kind tussen wal en schip, voor elk kind een passende plek in het onderwijs
- Goede samenwerking tussen o.a. speciaal onderwijs en basisonderwijs
- Eén indicatiesysteem

In het kader van de zorgplicht dient ook samenwerking met het voortgezet onderwijs aangegaan te worden voor het realiseren van een doorgaande ontwikkelingslijn. Daarvoor is contact gezocht met het Samenwerkingsverband VO.

De te ondernemen stappen tot verdere vormgeving van Passend Onderwijs zijn er op gericht om scholen bij de vormgeving te betrekken. De huidige zorgstructuur van de aangesloten scholen is daarbij het startpunt van waaruit we samen tot verdere kwaliteitsgroei en een zo compleet mogelijk onderwijsaanbod voor leerlingen met extra zorgbehoeften willen komen.

7 Ouderbetrokkenheid en oudercontacten

Wij gaan er vanuit dat u het belangrijk vindt dat uw kind goed onderwijs krijgt in een school waar een fijne werksfeer heerst. Daarom bent u altijd welkom in onze school. U kunt altijd bij ons terecht met vragen, met suggesties, met uw twijfels, uw zorg en uw kritiek. Alleen in samenspraak met u kunnen onze leerkrachten en directie de kwaliteit en de organisatie van ons onderwijs op peil houden. Ouders zijn welkom in de school en kunnen ons over elk onderwerp aanspreken. Hierdoor verwachten wij misverstanden te voorkomen en begrip en respect voor elkaars opvattingen te bevorderen. Wij stellen het zeer op prijs als u ons tijdig informeert over bepaalde gebeurtenissen in de huiselijke kring, die mogelijk van invloed kunnen zijn op het gedrag of de leerprestaties van uw kind. Dit helpt ons uw kind beter te begrijpen, op te vangen en te begeleiden.

Uit onderzoek blijkt dat betrokkenheid van ouders bij de schoolloopbaan van hun kind van zeer grote invloed is op de mate waarin zijn onderwijsproces succesvol verloopt. Betrokkenheid thuis, maar ook op school. Een kind dat zijn moeder of vader daadwerkelijk in die school bezig ziet, merkt hoe belangrijk school voor zijn ouders is. De school maakt immers een aanzienlijk deel uit van de leefwereld van hun kind.

In hoofdstuk 7.4 vindt u uitleg over de verschillende vormen van praktische hulp die ouders ons bieden.

7.1 De Ouderraad en de Oudervereniging

Zaken in het belang van de school, zoals het welzijn van de leerlingen, de organisatie van speciale activiteiten in ons jaarprogramma en de betrokkenheid van ouders bij de school vormen de agendapunten voor het overleg van onze Ouderraad. Dit is een vereniging voor en door ouders.

De Ouderraad (OR) is het dagelijks bestuur van de oudervereniging. Zodra u uw kind voor het eerst aanmeldt op onze school, wordt u automatisch lid van de oudervereniging. De statuten van de oudervereniging 'De Notenbalk' zijn notarieel vastgelegd. Aan het begin van het schooljaar is de jaarvergadering van de oudervereniging. In deze vergadering wordt het jaarverslag gepresenteerd en het financiële jaarverslag en de begroting vastgesteld. De vergadering beslist ook over de hoogte van de ouderbijdrage voor het lopende schooljaar. Tevens wordt de verkiezing van nieuwe bestuursleden gehouden. Een achttal ouders vormt het bestuur. In het dagelijkse spraakgebruik wordt met de OR vaak het door de leden gekozen bestuur van de oudervereniging bedoeld. Het bestuur vervult onder meer de functie van Ouderraad en is adviesorgaan voor de MR. De OR en MR stemmen daartoe hun vergaderingen af en er vindt overleg plaats tussen OR en MR.

Via de Info blijft u op de hoogte van de werkzaamheden van de Ouderraad. De Ouderraad heeft een eigen postbus: in de gang van groep 3 en 4.

Het meest bekende werk van de Ouderraad bestaat uit de hulp die zij bieden bij allerlei activiteiten die gedurende het schooljaar georganiseerd worden: de schoolreisjes, het schoolproject, het sinterklaasfeest, de kerstviering, het carnaval, de paasviering, de eerste communie, de avondvierdaagse, het afscheid van groep 8 en allerlei andere hand- en spandiensten.

Voorzitter	Nils van Wees
Secretaris	Ellen Looman
Penningmeester	Ankie van Gent
Manager oud papier actie	Ron Molenaar
Manager activiteiten	Fenja Hermans
Manager activiteiten	Marjoke Hansen
Algemeen lid	Ingrid Brassier
Algemeen lid	Harmen Veling

7.2 Ouderbijdrage

Basisonderwijs is toch gratis? Dat is zeker waar. Een aantal activiteiten echter, o.a. schoolreis, schoolfeest, Sinterklaas, carnaval, Kerst, Pasen, sportieve en extra culturele activiteiten, musicals van de kleuters en groep 8, valt niet onder het regulier bekostigde lesprogramma of budget. Toch maken deze dingen een belangrijk en zeer wenselijk deel uit van ons jaarprogramma en de schoolorganisatie. Om al deze activiteiten te organiseren is natuurlijk geld nodig. Om die reden vraagt het bestuur van de oudervereniging alle leden om een vrijwillige jaarlijkse bijdrage. De OR gaat ervan uit dat u als lid van deze vereniging de gevraagde bijdrage voldoet. De ouderbijdrage was in het schooljaar 2010-2011 € 40.50 per kind. De ouderbijdrage voor schooljaar 2011-2012 zal tijdens de jaarvergadering van de oudervereniging in oktober 2011 worden vastgesteld. Alle ouders zullen per brief door de penningmeester op de hoogte worden gesteld en u kunt deze bijdrage vervolgens overmaken op **bankrekening van de Oudervereniging "De Notenbalk", rekeningnummer 3253 09 027**

Tevens vragen wij u een extra bijdrage van € 6,= per kind voor het bekostigen van culturele activiteiten. Dit bedrag wordt gebruikt om een extra impuls te geven op het gebied van kunst en cultuureducatie.

Bv. een extra museumbezoek, of een workshop in het thema van het jaarlijkse schoolproject. Dit bedrag wordt gelijktijdig met de vrijwillige ouderbijdrage geïnd en dient op het volgende rekeningnummer te worden overgemaakt: **O.R. 'De Notenbalk', rek.nr. 3253 09 027.**

Het mag duidelijk zijn dat betalen van de ouderbijdrage geen voorwaarde is om toegelaten te worden tot onze school of leidt tot uitsluiting van deze activiteiten.

Hoewel de bijdragen niet verplicht zijn vragen wij u toch dringend om uw begrip en medewerking. Door het storten van deze twee geldbedragen helpt u mee met dat stukje van onze school in stand te houden, dat onze school zo speciaal maakt voor alle kinderen. Mocht u problemen hebben met de ouderbijdrage, dan kunt u dat, mits tijdig, met de penningmeester van de oudervereniging bespreken. De ouderbijdragen worden beheerd door de penningmeester van de ouderraad in het ouderbijdragefonds.

7.3 Klassenouder

Jaarlijks vraagt de groepsleerkracht één of twee ouders de taak van klassenouder op zich te nemen.

Ouders, die geïnteresseerd zijn in deze taak kunnen zich bij de start van het nieuwe seizoen hiervoor opgeven via de ouderhulpbrief. De klassenouder helpt de leerkracht op die vele onverwachte momenten dat een extra handje in de groep graag wordt aanvaard. De klassenouder kan tegelijk ook een schakel vormen tussen de ouders van die groep en de school. Soms vraagt een leerkracht of de klassenouder namens hem of haar enkele ouders wil benaderen; soms ook hoort de klassenouder van andere ouders bepaalde vragen of opmerkingen, waarvan het zinvol is dat deze met de leerkracht of de schoolleiding besproken worden. Vanwege de specifieke taak is de klassenouder als vanzelfsprekend te gast tijdens festiviteiten, het schoolreisje en de verjaardag van de leerkrachten.

7.4 Ouderhulp

Het verzorgen van onderwijs aan de kinderen is de allereerste taak van de school. Daarvoor is een goed geregelde schoolorganisatie nodig. Bij die organisatie spelen ouders een niet te onderschatten rol. Als ouder kunt u dan ook op verschillende onderdelen participeren, zoals klassenouder zijn, lid zijn van de OR.

Gaat uw interesse meer naar beleidsmatig gebied en zou u mee willen denken met het beleid en organisatie van de Notenbalk dan kunt u zich verkiesbaar stellen voor de Medezeggenschapsraad (MR).

Aan het begin van het schooljaar kunt u zich opgeven voor de diverse activiteiten. U krijgt hiervoor een brief waarin alle taken worden uitgelegd.

Ouders beheren en onderhouden bijvoorbeeld het documentatiecentrum. Dankzij de enthousiaste inzet van ouders krijgt het schoolcarnaval een extra dimensie in de vorm van deelname aan de carnivalsoptocht van Harmelen met twee wagens. De afgelopen jaren hebben ouders met veel plezier geholpen met/bij: sportmiddagen en sporttoernooien; website ontwikkelen; Estafette lezen; versieren van school; hulp bij allerlei feesten en vieringen; schoolreis; meelopen met de avondvierdaagse; de jaarlijks schoonmaak van de klassen en de wekelijkse schoolwas; schoolbibliotheek; oud papier ophalen; het rijden en begeleiden naar voorstellingen en natuurexcursies; opnemen van schooltelevisieprogramma's; plakboeken plakken met kleuterwerkjes; luizencontrole na elke vakantie en nog veel meer. Het is in ieders belang om de Notenbalk een gezellige, kwalitatief goede, duidelijk georganiseerde en hechte school te houden.

Op de informatieborden bij de groepen wordt ook regelmatig een extra oproep gedaan voor hulp.



7.5 Ouderavonden

In het begin van het schooljaar is er in iedere klas een informatieavond.

Wij nodigen u uit aanwezig te zijn in het klaslokaal van uw kind, waar de leerkracht informatie geeft over het lesprogramma en overige specifieke zaken van dat leerjaar. Deze avond is met name bedoeld voor uitleg over de leermethodes en u kunt de lesmaterialen bekijken. Ook wordt in algemene zin ingegaan op de wijze waarop we kinderen helpen bij leer- en/of gedragsproblemen. Op de informatieavond wordt u tevens geïnformeerd over de werkwijze van de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad. In de jaaragenda staat vermeld wanneer de ouderinformatieavond wordt gehouden.

Wij organiseren twee kijkavonden per jaar, u kunt zich deze avond door uw eigen kind laten informeren over de vorderingen en werkresultaten. U bent op deze avonden welkom van 18.30 uur tot 19.30 uur om samen met uw kind gemaakt werk te bekijken en lesmateriaal en opdrachten te bespreken. De groepsleerkracht is aanwezig om eventuele vragen over de leerstof te beantwoorden, maar zal geen informatie geven over vorderingen van uw kind. De data vindt u in de jaarplanning. Daarnaast zijn er in diverse klassen mogelijkheden, om een deel van de ochtend in de klas te kijken. Hiervoor worden intekenlijsten opgehangen in het begin van het schooljaar.

7.6 Het verslag en 10 minuten-gesprekken

We willen u zo goed mogelijk op de hoogte houden en betrekken bij de ontwikkeling van uw kind op school. U ontvangt twee tot drie maal per jaar een verslag over uw kind.

- Ouders van leerlingen uit groep 1 en 2 krijgen twee keer per jaar een woordverslag.
 - Ouders van leerlingen uit groep 3 en 4 krijgen drie keer per jaar een woordverslag.
 - Ouders van leerlingen uit groep 5 t/m 8 krijgen drie keer per jaar een woord-/cijferverslag.
- Door middel van de kleuren rood, geel, groen wordt in het verslag van groep 3 t/m 8 aangegeven of de werkhouding en inzet van de betreffende leerling respectievelijk onvoldoende, voldoende of goed is. Drie keer per jaar worden er 10 minuten gesprekken georganiseerd. Aan de hand van het verslag kunnen de ouders met de groepsleerkracht over het kind praten. Ook tussentijds, indien zich bepaalde ontwikkelingen voordoen in het leerproces van een leerling, kan het voorkomen dat leerkrachten u uitnodigen op school om u nader te informeren. Wij verwachten van ouders dat zij een afspraak met ons maken wanneer zij zaken omtrent hun kind met ons willen bespreken. Dit klinkt officieel, maar wij geven er de voorkeur aan om bepaalde informatie niet tussen neus en lippen te bespreken, en zeker niet waar kinderen en andere ouders bij zijn. De ervaring heeft ons geleerd, dat het moment vlak voor aanvang van de lessen niet het geëigende moment is om inhoudelijke zaken te bespreken.

Nawoord

Deze schoolgids hebben we met veel plezier samengesteld, omdat we u graag willen laten weten wat we allemaal doen op school.

De schoolgids is vervolgens door de leden van de medezeggenschapsraad getoetst op inhoud en leesbaarheid. De medezeggenschapsraad heeft instemming gegeven omtrent de inhoud en leesbaarheid, zodat de gids verspreid kan worden onder de ouders en andere belangstellenden.

De schoolgids bevat veel informatie. Zowel over beleid als over de organisatorische aspecten van de school. We hopen dat de gids duidelijk is voor een ieder. Echter, wanneer er zoveel informatie gebundeld wordt, bestaat de kans dat er fouten insluipen en door “bedrijfsblindheid” over fouten heen gelezen wordt. Wij stellen het zeer op prijs te vernemen of deze schoolgids voldoende informatie biedt over de school en op welke manier wij dit nog kunnen verbeteren.

Tonny Goes en Hermien Baltes

